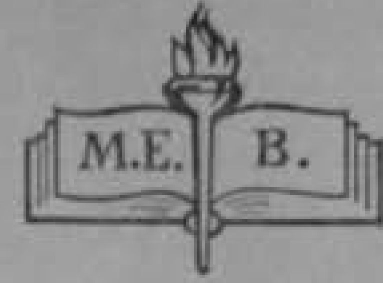
T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI



TEBLİĞLER DERGİSİ



MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE 15 GÜNDE BİR PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR.

CİLT : 45 | 16 AĞUSTOS 1982 | SAYI : 2119

GENELGE :

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Yayımlar Genel Müdürlüğü

SAYI : 611.2/A-Ders Kit. Şb. Md.-06723

ANKARA
10.8.1982

KONU : Türçe Ders kitapları.

GENELGE
1982/101

İLGİ : Milli Eğitim Bakanlığının 15.3.1982 gün ve 2108 sayılı Tebliğler Dergisi.

1982-1983 öğretim yılında ders ve ders kitabı yerine okutulacak yardımcı ders kitapları listesini içeren İLGİ Tebliğler Dergisinde, ders grubunun karşısında "Ders kitabı ileride duyurulacaktır." ibaresi bulunan ilkokul ve ortaokul "Türkçe" kitapları ile bu kitaplara ait öğretmen kılavuz kitaplarının isimleri, yazarları ve satış adresleri aşağıda gösterilmiştir.

Türkçe kitapları dışında duyurulması gereken "Din ve Ahlak Bilgisi" ile "Milli Güvenlik Bilgisi" adlı kitaplar daha sonra duyurulacaktır.

Durumun okul idarelerine duyurulmasını rica ederim.

Hasan SAĞLAM
Millî Eğitim Bakanı

Kitabın Adı	Yazarı	Satış Yeri
1. Türkçe 1 (İlkokul)	Beşir Göğüş	M. Eğ. B. Yayınevleri
2. Türkçe 2 (İlkokul)	Beşir Göğüş	M. Eğ. B. Yayınevleri
3. Türkçe 3 (İlkokul)	Beşir Göğüş	M. Eğ. B. Yayınevleri
4. Türkçe 4 (İlkokul)	Beşir Göğüş	M. Eğ. B. Yayınevleri
5. Türkçe 5 (İlkokul)	Beşir Göğüş	M. Eğ. B. Yayınevleri
6. Türkçe İlkokul 1-2-3 Öğretmen Kılavuzu	Beşir Göğüş	M. Eğ. B. Yayınevleri
7. Türkçe İlkokul 4-5 Öğretmen Kılavuzu	Beşir Göğüş	M. Eğ. B. Yayınevleri
8. Türkçe 6 (Ortaokul)	Kemal Demiray	M. Eğ. B. Yayınevleri
9. Türkçe 7 (Ortaokul)	Kemal Demiray	M. Eğ. B. Yayınevleri
10. Türkçe 8 (Ortaokul)	Kemal Demiray	M. Eğ. B. Yayınevleri
11. Türkçe Ortaokul 1-2-3 Öğretmen Kılavuzu	Kemal Demiray	M. Eğ. B. Yayınevleri

DAĞITIM :

Gereği :
D. Planı

Bilgi :
1. Sıkıyönetim Komutanlıklarına
2. Talim ve Terbiye Başkanlığına
3. Teftiş Kurulu Başkanlığına

DUYURULAR :

MESLEKİ VE TEKNİK ETÜD VE PROGRAMLAMA DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 359. Dan. Kur. Sek. 47 - 15753 Tarih : 20.7.1982

KONU : Mesleki ve Teknik Öğretim Yüksek Danışma Kurulunda Alınan Kararlar

MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM İLKELERİ VE UYGULAMA ESASLARI

BÖLÜM I
MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİMİN TANIMI, AMAÇLARI, ALANLARI VE TEMELLERİ

1. GİRİŞ :

Bireylerin endüstri, tarım, ticaret ve diğer hizmet alanlarına bir meslek sahibi olarak hazırlanmaları, meslek içinde geliştirilmeleri ve meslek değiştirmeleri amacıyla örgün, yaygın ve çıraklık eğitiminde uygulanacak Mesleki ve Teknik Eğitimin ilkeleri bir sistem bütünlüğü içinde belirlenmiştir.

2. TANIM, AMAÇ VE KAPSAMI :

a. Mesleki ve Teknik Eğitimin Tanımı :

Mesleki Eğitim :

Toplum ihtiyaçlarının sağlanması amacıyla bireye belirli bir meslek alanına ilişkin bilgi, beceri ve tutum kazandırma ve yeteneklerini geliştirmek suretiyle çağdaş topluma uyum sağlama sürecidir.

Teknik Eğitim :

Bireye, mesleki eğitim yanında, bilimsel gerçeklerin, matematik ve teknolojinin karşılaştığı teknik ve üretim sorunlarının çözümünde uygulama yeteneği kazandırma sürecidir.

b. Amaç :

Mesleki ve Teknik Eğitimin amacı, bireyin kendisine, topluma ve mesleğine uyumunu; üretimde ve tüketimde daha etkili ve verimli olabilmesini sağlamaktır.

c. Hizmet Alanları :

Mesleki ve Teknik Eğitimin hizmet alanları; endüstri, ev ekonomisi, ticaret ve turizm, tarım, sağlık, din eğitimi vb. üretim ve hizmet alanlarıdır.

d. Mesleki ve Teknik Eğitimin Temelleri :

(1) Psikolojik Temel :

Mesleki ve Teknik Eğitim bireylerin bilgi ve becerilerini kullanarak, hayatını kazanma güdüsünü sağlar.

(2) Toplumsal Temel :

Bireye, toplumsal etkinliklere ve iş bölümüne üretici olarak katılmak suretiyle, toplumda ilerleme arzusu ve kendine güven sağlar.

(3) Ekonomik Temel :

Mesleki ve Teknik Eğitim, maddi kaynakları ve insan kaynaklarını değerlendirerek ekonomik yararlar sağlar.

e. Çeşitleri :

Mesleki ve Teknik Eğitim, Örgün, Yaygın ve Çıraklık Eğitim türleri ile gerçekleştirilir.

(1) Örgün eğitim, orta öğretim ve üstü Mesleki ve Teknik Eğitim programlarının yer aldığı okullarda,

(2) Yaygın Eğitim, amaca ve koşullara göre eğitim için elverişli her yerde,

(3) Çıraklık Eğitimi, ilgili yasa ve yönetmeliklerin öngördüğü biçimde amaca uygun okul ve kuruluşlarda yapılır.

f. Aşamaları :

Mesleki ve Teknik Eğitim çeşitli aşamalarda gerçekleştirilir. Bunlar;

— Meslek Öncesi Eğitimi,
— Temel Meslek Eğitimi,
— İntibak Eğitimi,
— Geliştirme Eğitimi,
— İleri Meslek Eğitimi'dir.

(1) Meslek Öncesi Eğitimi :

Bir meslek dalında çalışmaya başlamadan önce ve bir meslekten başka mesleğe geçişte ilgili kişilere uygulanır.

(2) Temel Meslek Eğitimi :

Bir meslek alanında işe girebilmek ve iş içerisinde gelişmelere uyum sağlayabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranışları bireyde geliştirmeyi amaçlar.

(3) İntibak Eğitimi :

İşe yeni alınan personelin, işyerine uyumunu sağlamayı amaçlar.

(4) Geliştirme Eğitimi :

Mesleğinde çalışan personelin, iş verimini yükseltmek için yenilik ve gelişmelere uyumunu sağlar.

(5) İleri Meslek Eğitimi :

Temel meslek eğitiminden sonra ileri düzeyde mesleki uzmanlık veren eğitimdir. Temel Eğitimin, meslekler ile ilgili geniş bir alanda başlangıç düzeyinde bilgi, beceri ve alışkanlıkları geliştirmeyi amaçlamasına karşılık, ileri mesleki eğitim bireyi sınırlı bir alanda uzmanlaşmaya götürmeyi amaçlar. "Uzmanlık Eğitimi", "Bilgileri Yenileme Eğitimi", "Destekleyici Eğitim", "Geliştirme Eğitimi" gibi bütün terimleri kapsar.

BÖLÜM II
MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİMİN İLKELERİ

1. MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİMİN, EĞİTİM SÜRECİ İÇİNDEKİ YERİ :

a. Mesleki ve teknik eğitim, bilimsel ve teknolojik gelişmeler içinde eğitim sürecinin ayrılmaz bir parçasıdır.

b. Genel eğitim ve mesleki - teknik eğitim bir sistem bütünlüğü içinde ele alınır, her iki sistem birbirini bütünleyecek geçişlere açık tutulur.

c. Mesleki ve Teknik Eğitim, geleceğin ihtiyaçlarını karşılayabilmek için büyüme ve gelişme yeteneğine ve esnekliğine sahiptir.

d. Mesleki ve Teknik Eğitim, bireye bir meslek için gerekli bilgi, beceri ve davranışlar kazandırmanın yanında bireyi bir bütün olarak geliştirir.

e. Planlı kalkınmanın gerektirdiği nitelikli insangücünü yetiştirir.

2. MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİMİN, GENEL EĞİTİMLE İLİŞKİSİ :

a. Genel Eğitim, temel görevinin yanısıra, her kademede teknolojik bir kültür oluşturmaya elverişli bir biçimde düzenlenir. Öğrencileri yapıcı ve yaratıcı çalışmaya alıştırır, işe karşı olumlu davranışlar kazandırır.

b. Öğrencilere kuramsal olarak kazandırılan bilgiler uygulama ile desteklenir ve edinilen bilgi ve becerilerin günlük yaşantıda kullanımı sağlanır.

c. Mesleki ve Teknik Eğitim dersleri, genel eğitimin bir parçası olarak, eğitim sisteminin her aşamasında yer alır; öğrencilerin çeşitli meslek alanlarını ve yeteneklerini tanımaları bu derslerle sağlanır.

3. EĞİTİM PROGRAMLARI VE ÖĞRETİM :

a. Programlar :

(1) Mesleki ve Teknik Eğitim Programları, meslek analizlerine dayalı modüler sistemle, kendisinin ve eğitimin genel bütünlüğü içinde, her türlü yatay ve dikey geçişlere olanak verecek biçimde hazırlanır.

Programlar, her türlü mesleki ve teknik eğitim gereksinmelerini karşılayacak tür ve özelliktedir.

Bu programlar, sürekli ya da geçici olabilir.

(2) Mesleki ve Teknik Eğitimin yararlı olabilmesi için, bireylerin ihtiyaç ve yeteneklerine uygun bilgi ve becerileri kazandıracak şekilde özel olarak düzenlenir.

Sakatların mesleki rehabilitasyonlarına özel programlar yoluyla katkıda bulunur ve bu alanda faaliyet gösteren kuruluşlarla işbirliği yapılır.

(3) Programlar, araştırma geliştirme süreci içinde eğitimci, işçi ve işveren gibi ilgili tarafların da katılmasıyla uygulanır. Program geliştirmede süreklilik esastır. Böylece programların esnekliği sağlanır.

(4) Örgün mesleki ve teknik eğitim ve çıraklık eğitiminde zorunlu, yaygın eğitimde ise olabildiği ölçüde, ülke düzeyinde standartlar geliştirilir ve bunlara uyulur.

Bu standartların saptanmasında, uluslararası uygulamalar da gözetilir. Geliştirilecek standartlar, iş hayatının gereksinimlerini karşılayıcı, çalışmalarını destekleyici, daha ileri teknolojileri uygulamaya aktarabilecek ortamı hazırlayıcı ve tümüyle verimli çalışma ilkelerini gerçekleştirici nitelikleri içerir.

b. Öğretim Süreçleri :

(1) Mesleki ve Teknik Eğitim, olabildiği ölçüde, amaçlanan mesleğin gerçek uygulama koşullarında gerçekleştirilir.

Öğretim uygulamalı yapılır. Kuramsal bilgilerin, uygulamada somut davranışlara dönüşmesi esastır. Zihin ve fizik gücün, belli bir uyum içinde bulunması sağlanır.

(2) Atelye ve laboratuvar çalışmalarında, üretime dönük ve kullanılabilir işler yapılır.

(3) Mesleki ve Teknik Eğitim Okullarının bina, tesis ve araçlarından optimal düzeyde yararlanmak üzere tamgün, tamyıl, blok eğitimi gibi eğitim sistemlerinden yararlanılır.

c. Araçlar :

(1) Eğitimde her türlü araç - gereç ve eğitim teknolojisinin tüm olanaklarından yararlanılır.

(2) Olanaklar ölçüsünde, endüstri ve hizmet sektörlerinin imkanlarından yararlanılır. İşyerlerindeki araç - gereç ve makinalardan öğretim amacı ile yararlanmak üzere okulda ve işyerlerinde yoğunlaştırılmış eğitim programları uygulanır.

(3) Mesleki ve Teknik Eğitim programları için gerekli bina, araç - gereç makina ve tesisler, programın amaçlarına göre saptanır. Eğitim ortamı, işçi sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uygun çalışmayı temin edecek şekilde düzenlenir.

d. Değerlendirme :

(1) Eğitim programlarının uygulama sonuçları sürekli değerlendirilerek programların geliştirilmesinde yararlanılır.

Değerlendirme, dersi, programı, kurumu ve sistemi bir bütün olarak kapsar ve değerlendirmeye ölçülebilen sonuçlar katılır. Hedeflere uyumu ve varsa sapmaları belirlenerek düzeltilmeye çalışılır.

(2) Programlardan mezun olanlar izlenerek kazandıkları yeterliklerin ne ölçüde geçerli ve süreklilik taşıdığı belirlenir.

4. YÖNETİM VE PLANLAMA :

a. Yönetim :

Mesleki ve Teknik Eğitimin Yönetimi, kendine özgü karar organları ile, hiyararşik bir yetki sorumluluk dağılımı içinde gerçekleştirilir.

Karar organlarına, çeşitli düzeylerdeki Danışma Kurulları (Yüksek - İl - Meslek) yardımcı olur.

Danışma Kurulları, "Devlet, Eğitimci, İşveren ve İşçi temsilcileri"nden meydana gelir. Bu kurulların alacakları kararlar, uygulamaların esasını oluşturur.

Yönetim, ortaya çıkacak ihtiyaçlara hızla cevap verebilecek esnek bir yapıya sahip olacak biçimde kurulur.

b. Planlama :

Mesleki ve Teknik Eğitim, eğitimin genel bütünlüğü içinde ve Kalkınma Planları doğrultusunda, mesleki ve teknik eğitim sistemi ile, bu sistemi doğrudan doğruya etkileyen tüm eğitim sistemi arasındaki ilişkiler ve toplumdaki diğer ekonomik, sosyal, kültürel ve teknolojik gelişmeler dikkate alınarak hazırlanacak uzun, orta ve kısa dönemli makro ve mikro planlara bağlı olarak yürütülür.

Planlama çalışmalarına, Mesleki ve Teknik Eğitim Sisteminin her kademesindeki sorumlular katılır. Ortak formlara göre toplanacak veriler, planlama çalışmalarında kullanılır.

Planlarda, eğitim - insangücü - istihdam ilişkisi dikkate alınır; en verimli uygulama modelleri gerçekleştirilmeye çalışılır.

5. BÜTÇE - FİNANSMAN - İŞLETME :

a. Pahalı bir sistem olan Mesleki ve Teknik Eğitimde, Devlet Bütçesine ek olarak, hizmetten yararlanan kişi ve kuruluşların da uygun koşullarda, bu eğitimin finansmanına katılmaları esastır. Bu katkı, her türlü maddi yardım, eğitim ortamının donatımı (araç - gereç, makina vb.) ile, burs, staj ve benzeri etkinlikleri içerebilir.

b. Döner sermaye işletmeleri, bir yandan uygun bir eğitim ortamı yaratmaya, öte yandan da bu ortamın gerektirdiklerini finanse etmeye yardımcı olacak şekilde yürütülür.

6. PERSONEL :

a. Mesleki ve Teknik Eğitimde, eğitim, yönetim, denetim, araştırma, planlama, rehberlik vb. hizmetler, bu amaca göre yetiştirilmiş ve uygun istihdam olanakları sağlanan personel tarafından yürütülür.

b. Öğretmenlik formasyonu kazandırılarak, iş hayatındaki başarılı elemanlarından da eğitimci olarak yararlanır.

c. Tüm eğitim elemanlarının ilgili iş alanlarını tanıması ve uygun ilişkiler kurabilmesi için uygulama olanakları sağlanır.

d. Genel kültür dersleri öğretmenlerinin, öğrencilerinin seçmiş oldukları veya seçecek oldukları meslek dallarının faaliyetleri hakkında yeterli bilgiye sahip olmaları sağlanır.

7. EĞİTİM KURUMLARI - İŞYERİ İLİŞKİSİ :

a. Programların geliştirilmesinde ve eğitim için gerekli olan araç - gereç ve makinaların temininde bölgedeki işyerlerinin desteği sağlanır.

b. Öğrencilere gerçek iş ortamında çalışma olanağı sağlanmasında bölgedeki işyerleri ile sürekli bir işbirliği yapılır.

8. REHBERLİK :

a. Mesleki ve Teknik Eğitimde, rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri kapsamında, bireylerin kendilerini, çeşitli meslekleri ve istihdam olanaklarını tanıyıcı ve tanıtıcı etkinliklerde bulunulur. Böylece meslek seçiminde ve mesleği kazandıktan sonra işe yerleştirmede öğrencilere ve ana - babalara yardımcı olunur.

b. Bu çalışmalar, bu alanda yeterliği olan personelce ve sürekli bir şekilde yürütülür.

9. ARAŞTIRMA - GELİŞTİRME :

a. Mesleki ve Teknik Eğitimde tüm etkinlikler, araştırma - geliştirme süreci içinde bilimin yol göstericiliği ile gerçekleştirilir.

b. Yeniliklerin süratle uygulamaya aktarılabilmesi için, her düzey ve türdeki personelin, araştırma - geliştirme çalışmalarına katılması esastır. Bu amaçla katılımı kolaylaştırmak üzere, personele, belli düzeylerde araştırma, üreticilik ve tüketicilik yeterlikleri kazandırmayı amaçlayan, hizmet öncesi ve hizmet-içi eğitim programları uygulanır.

10. ÖĞRETMEN YETİŞTİRME

Özel nitelikleri gerektiren Mesleki ve Teknik Dersler öğretmenlerinin yetiştirilmesinde model geliştirilirken aşağıdaki ilkeler esas alınır :

a. Ülke gerçeklerine uygun olarak geliştirilir.

b. Yetiştirme gelecekteki ihtiyaçlara göre planlanır.

c. Hizmet öncesi ve hizmet içinde yetiştirmeye süreklilik kazandırılır.

d. Öğretmen yetiştirmede ilgili kurumlarla işbirliği yapılır.

e. Yüksek Öğretim Kurumları yoluyla yetiştirilen öğretmenlerin yanısıra, orta düzeyde eğitim görmüş ve endüstri tecrübesi kazanmış elemanlardan da öğretmen olarak yararlanılır.

f. Öğretmen adayının seçimi geniş bir tabana dayanır.

g. Öğretmen yetiştirmede öğrenim yanında alan tecrübesi esastır.

h. Öğretmen yetiştirme ve istihdamında esneklik sağlanır.

i. Eğitimde diğer uzmanlık alanlarına geçiş sağlanır.

j. Öğrenim süresinde ve sonrasında endüstri tecrübesi kazandırılır.

k. Öğretmenlik toplumda daha çekici ve saygın hale getirilir.

BÖLÜM III

MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM İLKELERİNİN UYGULAMA ESASLARI

1. SİSTEMİN YAPISI (MODEL) :

Mesleki ve Teknik Eğitimin başarılı olabilmesi, sistemi meydana getiren genel eğitim, örgün mesleki eğitim, yaygın mesleki eğitim ve çıraklık eğitiminin, bir bütün halinde işler durumda olmasına bağlıdır.

Mesleki ve Teknik Eğitim sisteminin verimli ve etkili olabilmesi ve sistemin ilkelerinin gerçekleştirilmesi için, eğitim sisteminin her kademesinden, mesleki eğitime, çıraklık sistemine ve iş hayatına geçişlere olanak sağlayan esnek bir yapıya kavuşturulması amaçlanmaktadır.

Böylece, ülkenin kalkınma hedeflerine, mevcut ve gelecekteki insangücü ihtiyaclarına cevap verebilecek, öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda eğitim ve öğretim görmelerini sağlayacak bir eğitim sistemi gerçekleştirilebilecektir.

2. YATAY VE DİKEY GEÇİŞLER :

Bu modelde eğitim sistemimiz, günümüz koşullarına uygun çağdaş bir yapıya kavuşturulmak üzere genel eğitimden, çıraklık eğitimine ve yaygın mesleki eğitime kadar bir bütünlük içinde ele alınmıştır.

Bu sistem ile getirilen başlıca hususlar şunlardır :

a. Temel eğitim I. kademeyi bitirenler :

(1) Temel Eğitim II. Kademeye,

(2) Yaygın Eğitim Kurumlarına,

(3) Çıraklık Eğitimine

gidebilirler.

b. Temel Eğitim II. Kademeyi bitirenler :

(1) Genel Lise,

(2) Meslek ve Teknik Lisesi,

(3) Yaygın Eğitim,

(4) Çıraklık Eğitimi.

kurumlarından birine gidebilirler.

Meslek Liseleri :

— Endüstri Meslek Liseleri,

— Kız Meslek Liseleri,

— Ticaret Liseleri,
— Otelcilik ve Turizm Meslek Liseleri,
— Sekreterlik Meslek Liseleri,
— Diğer Meslek Liseleri'dir.

Meslek ve Teknik Liselerin ilk üç sınıfları ortaktır.

Yaygın Eğitim Kurumları; modüler sisteme göre programlar uygu- layan Pratik Kız Sanat Okulları, Endüstri Pratik Sanat Okulları ve Pratik Otelcilik ve Turizm Okulları ile belirli bir mesleğin temel bil- gilerini veren çeşitli süreli kurslardır.

c. Teknik ve Meslek Liselerini bitirenler :

(1) Yüksek Öğretime,

(2) Doğrudan iş alanlarına gider,

(3) İsterse bir yıl süre ile endüstride uygulama yaparak ustalık sınavını verir. Usta olarak iş alanlarına veya Meslek Yüksek Okuluna gider.

d. Genel Liseyi bitirenler :

(1) Yüksek Öğretime,

(2) Doğrudan iş hayatına gider,

(3) Teknik veya Meslek Lisesi mezunu olmak isterse, gerekli kredileri tamamlayarak bir yıl endüstride uygulama yapar ve ustalık sınavına girer. Usta olarak iş hayatına atılır.

e. Temel Eğitim I. ve II. Kademe ile Genel Lise programlarına, ortak kültürün bir parçası olarak İŞ ve TEKNOLOJİ EĞİTİMİ eklen- miştir. Bu eğitim, tam bir mesleki eğitim olmamakla birlikte öğrenci- lerin iş hayatına uyumunu kolaylaştırıcı nitelikte olup, tüm öğrenciler için zorunludur.

f. Temel Eğitim I. ve II. Kademe ile Genel Liseden ayrılanlar, çıraklık eğitim sistemine girerek iş alanlarına ya da yüksek öğretime geçebilirler. Bu bireylerin iş alanlarındaki çalışma süreleri, yaşları ve eğitim düzeyleri gözönüne alınarak, ne zaman Kalfalık ve Ustalık Sı- navlarına gidebilecekleri, kendi mevzuatı çerçevesinde belirlenir.

g. Meslek Liselerinin I. Sınıfından ayrılanlar çıraklık eğitim sis- temine girdikleri takdirde, Meslek Lisesinde okudukları süre, çıraklık eğitiminde geçmiş sayılır.

h. Meslek Liselerinin II. sınıfından ayrılanlar, çıraklık sistemi için- de 6 aylık iş ve endüstri uygulamasından sonra Kalfalık Sınavına gire- bilirler.

i. İş hayatında bulunan bir birey, öğrenim durumu ne olursa olsun (okur - yazardan yüksek öğretime kadar) yaygın ve çıraklık eğitim sis- teminden geçerek bir meslek sahibi olur.

j. Çıraklık Eğitim Sistemi ile usta olan bir birey, Teknik veya Meslek Lisesi için gerekli kredileri tamamlayarak yüksek öğretime gi- debilir. Böylece birey, Çıraklıktan başlayarak yüksek öğretime kadar gider.

3. PROGRAMLAR :

a. Eğitim programları, sistem bütünlüğü içinde her düzeydeki bi- reylerin eğitim ihtiyaçlarını karşılayarak ve Mesleki ve Teknik Kurum- larından daha çok bireyin yararlanmasını sağlayacak şekilde düzenlenir.

b. Mesleki ve Teknik Eğitim, teknik programları, meslek prog- ramları, çıraklık programları ve kurslar şeklinde birbirini tamamlayıcı ve birinden diğerine geçişleri sağlayacak programlardan oluşur.

c. Bütün meslek programlarında, ortak genel kültür ve meslek dersleri, her sınıfta uygulamaya yeterli ağırlık verecek şekilde düzen- lenir.

d. Tüm meslek programlarında ortak genel kültür ve meslek ders- leri ile uygulama, atelye ve laboratuvar çalışmaları haftada en fazla 40 saat olarak düzenlenir.

e. Mesleki Eğitim programları geniş tabandan başlayıp, daralan bir alanda uzmanlaşarak ilerlemeyi sağlayacak şekilde düzenlenir.

Bu programlar :

(1) Temel mesleki eğitim,

(2) İleri meslek eğitim,

olmak üzere birbirini tamamlayan aşamalardan oluşur.

f. Yaygın Mesleki ve Teknik Eğitim içinde düzenlenen kurslar genel olarak bir işe yeni giren genci ve yetişkinleri o meslek dalında yarı vasıflı işçi düzeyinde hazırlar. Yaygın Mesleki Teknik Eğitim kurs- ları bireylere çeşitli mesleki ve teknik alanlarda bilgi ve beceri kazan- dıracak kursları da içerir.

g. Çıraklık programları, meslek liselerinde uygulanan program ile aynı amaca yönelik programlardır. Bu nedenle çıraklık programları ile Örgün Mesleki Eğitim programları bir bütünlük içinde ele alınır.

h. Mesleki ve teknik eğitim programları, her meslek için meslek kademelerine uygun olarak tesbit edilecek ünvanı yetki ve sorumluluk- lar dikkate alınarak hazırlanır.

i. Mesleki ve Teknik Eğitim Programları (teknik, meslekî, çırak- lık kursı) modül (birimler) şeklinde düzenlenir. Her modül kendi başı- na bağımsız, ancak sistemin bütünü ile uyum sağlayacak şekilde dü- zenlenir.

Her modül, bireyin bir işe girmesine olanak verecek yeterli sayıda işlemi kapsamı içine alır.

k. Her modülün, programın özelliğine göre belli bir kredisi vardır. Buna göre gerek genel eğitim, gerekse çıraklık ve yaygın eğitimden geçen bireylerin bilgi ve becerileri değerlendirilir. Bu sisteme göre bir çırak, şartları yerine getirmek suretiyle yüksek öğretime gidebilir; ge- nel liseden ayrılmış veya bitirmiş bir genç, her aşamada mesleki ve teknik programlarına geçebilir.

l. İlkokul 4. sınıftan başlayarak lise son sınıfa kadar devam eden iş ve teknoloji eğitimi bir bütünlük içinde ele alınır.

4. SEÇMELİ DERSLER :

Seçmeli dersler;

a. Yüksek Öğretime hazırlayan dersler,

b. Meslekte ihtisaslaşmayı (uzmanlaşmayı) sağlayan dersler,

c. Özel ilgi alanına yönelik dersler olarak düzenlenir.

Meslek Lisesi öğrencilerinin, mesleklerinde derinleşmek üzere kredi düzeni içinde alacakları seçmeli dersler, diğer programlara geçişte ve iş hayatında değerlendirilir.

5. ÖĞRENCİ AKIŞI :

a. Temel Eğitimden sonra Ortaöğretim, Yaygın Eğitim ve Çırak- lık Eğitiminde öğrenci akışı :

(1) Dönem esası,

(2) Ders geçme,

(3) Kredi,

düzenine dayalı olarak yapılır.

b. Öğretim kurumlarında yıl yerine dönem esası uygulanır. Ders geçme dönemlere göre değerlendirilir.

c. Eğitim programında yer alan her derse kredi verilir. Öğrenci- nin diploma almasına esas olan kredi, toplam ders dağıtım çizelgele- rinde gösterilir. Öğrencinin dönemlerdeki başarısı aldığı kredilere göre belirlenir.

d. Kredi toplamları; öğrencinin bir üst dönemdeki derslere devam edip etmemesinde ölçüt olarak kullanılır. Bazı derslerden başarısız olan öğrencilerin üst dönemlere devam etme ölçütleri ayrıca saptanır.

e. Öğrencinin daha alt veya denk eğitim ve öğretim kurumların- da veya iş hayatında kazandığı bilgi ve beceriler, girdiği mesleki ve eğitim programında kredilendirilir.

f. Meslek Liselerini ve Teknik Liseleri bitiren öğrenciler gerekli koşulları yerine getirmek şartıyla yüksek öğretime geçebilirler.

6. MESLEKİ REHBERLİK :

a. Rehberlik, eğitiminin her kademesinde sürekli bir hizmet ola- rak yürütülür.

b. Eğitimin devamınca öğrenciler, ilgi istidat ve yeteneklerine gö- re çeşitli programlara yöneltilirler. Yönelme ve öğrenci başarının değer- lendirilmesinde objektif ölçme metot ve teknikleri ile rehberlik hizmet- lerinden yararlanılır.

c. Mesleki Rehberlik :

(1) Öğrencilerin meslek seçmelerini,

(2) Mesleki eğitimleri sırasında mesleki davranışlar geliştirmele- rine ve bir meslek sahibi olmalarını,

(3) Meslek yaşantılarına başlayan öğrencilerin izlenerek, mes- leklerine gerekli uyumu sağlamalarını,

(4)Mezunların çalışma hayatındaki başarı veya başarısızlıkları- nı izleyen bir sistem olarak kurulur ve işletilir.

d. Mesleki ve Teknik Eğitim sistemine, öğrenciler dışında giren her bireye de meslek rehberlik hizmetleri açık tutulur.

7. OKUL - İŞYERİ İŞBİRLİĞİ VE İŞYERİNDE UYGULAMA :

a. Mesleki ve Teknik Eğitim Programlarının hazırlanmasında ve geliştirilmesinde endüstri ve iş alanlarının görüşleri alınır.

Programlar, o meslek alanında işyerlerinin gerekli gördüğü bilgi ve becerileri kapsayacak şekilde düzenlenir.

b. Mesleki ve teknik eğitime endüstri ve işyerlerinin (bina, arsa araç-gereç, temrin yardımı burs vb.) katkıları sağlanır.

c. Endüstri ve işyerlerindeki araç-gereç ve makinalardan yararlanarak öğrencilerin üretim şartları içinde işyerlerinde uygulama yapmaları sağlanır.

8. YOĞUNLAŞTIRILMIŞ EĞİTİM VE BLOK EĞİTİM UYGULAMALARI :

a. Mesleki ve Teknik Eğitim Kurumlarının bina, tesis, araç-gereç ve öğretim elemanlarından en üst düzeyde yararlanmak üzere tam-gün ve tam-yıl eğitim için, blok eğitim veya yoğunlaştırılmış eğitim sistemlerinden yararlanılır. Bu yararlanma, işyerleri ile Eğitim Kurumlarının işbirliği ile gerçekleştirilir.

b. Tam-gün eğitim : Tam-gün eğitimde, blok eğitim sisteminden yararlanılarak ikili öğretim yapılır.

Birinci öğretim süresi yarım gün olup, öğrenciler iki gruba ayrılır. Birinci grup öğrenci atelye ve işliklerde (I. Blok) eğitim görürken, diğer grup öğrenciler dersanelerde, genel bilgi ve teorik meslek dersi (II. Blok) eğitimi görür. Daha sonra bu gruplar yer değiştirir ve eğitimlerini tamamlayarak okulu terkederler. Günün ikinci yarısında, diğer öğrenci grubu yine iki gruba ayrılarak, aynı şekilde eğitimlerini sürdürürler. Böylece günün 12 saati okulda eğitim yapılmış olur. (Sabah 7, akşam 19 olabilir; sabah 8, akşam 20 olabilir).

Akşam saat 19 veya 20'den sonra çıraklık, yaygın eğitim ve kredi tamamlama eğitimi yapılır.

Günün ikinci yarısı için öğrenci olmadığı takdirde, boş kapasite çıraklık, yaygın eğitim ve kredi tamamlama eğitiminde kullanılır.

c. Tam-yıl eğitim : Yaz aylarında Eğitim Kurumlarından yararlanmak amacı ile çıraklık, yaygın eğitim ve kredi tamamlama eğitimi yapılır.

9. ÖĞRETMEN YETİŞTİRME :

Sistem için yetiştirilmesi gereken meslek ve teknik ders öğretmenleri :

1. Temel Eğitim İkinci kademeside Teknoloji eğitimi için; Endüstriyel Sanatlar Öğretmenleri.
2. Liselerde seçmeli dersler için Endüstriyel Sanatlar Öğretmenleri.
3. Meslek ve Teknik Liseler için, Atelye ve Teknoloji Dersleri Öğretmenleri.
4. Meslek ve Teknik Liseler için, Teknik Dersler Öğretmenleri.
5. Yaygın Eğitim, Halk Eğitimi ve Pratik Sanat Okulları için, Atelye ve Meslek Dersleri Öğretmenleri.
6. Çıraklık Eğitimi için Meslek Dersleri Öğretmenleri.
7. Meslek ve Teknik ders öğretmenlerini yetiştiren kurumlar için meslek ve teknik ders öğretim görevlileri ve üyeleri.

Yukarıda çalışacağı kurumlara göre belirlenen öğretmenler, genelde aşağıdaki dört sistemden biri veya daha fazlasından yararlanılarak yetiştirilebilirler :

1. Meslek ve Teknik ders öğretmenlerini yetiştiren yüksek öğretim kurumları.
2. Mesleki ve Teknik alanda yüksek öğretim düzeyinde bilgi kazanmış adaylara öğretmenlik formasyonu kazandırılan programlar.
3. Belirli meslek branşlarında iyi yetişmiş ve ustalık belgesi almış, mesleğinde isim yapmış adaylara öğretmenlik formasyonu kazandıran programlar.
4. Mesleki ve Teknik ders öğretmenlerinin mesleğe uyumunu, gelişmelerini, ilerlemelerini ve alan değiştirmelerini sağlamak üzere hazırlanan hizmetiçi eğitim programları.

Meslek ve Teknik Ders Öğretmenlerinin Yetiştirilmesi :

Endüstriyel Sanatlar Öğretmenleri :

Temel Eğitim ikinci kademe ve liselerde Teknoloji Eğitimi verebilecek öğretmenler dört yıllık bir programla yetiştirilir. Bu öğretim kurumlarınca lise ve dengi meslek liseleri mezunları seçilerek alınır. Öğrenimlerini bitiren adaylar Hizmetiçi eğitim adaylık ve geliştirme programlarına katılır. Bu programlardaki başarılarına göre temel eğitim okullarında veya liselerde görevlendirilir.

Atelye ve Uygulama Öğretmenleri :

Mesleki ve Teknik Liselerin çeşitli meslek branşlarında görev alacak öğretmenler dört yıllık bir programla yetiştirilir. Bu yüksek öğretim kurumlarına meslek ve teknik lise mezunları seçilerek alınır. Öğrencilerden mesleklerinin özelliklerine göre, tesbit edilecek sürelerde, öğrenimleri sırasında veya mezunuyetlerini takiben endüstri ve iş alanı stajı istenir. Uygulamalı meslek stajını tamamlamayanların diploması verilmez, atamaları yapılmaz.

Teknik Dersler Öğretmenleri :

Meslek ve Teknik Liselerin programlarında yer alan teknik ve laboratuvar derslerini okutacak öğretmenlerdir. Bu öğretmenler iki şekilde yetiştirilebilir.

a) Meslek ve Teknik Lise mezunlarının seçilerek alındığı yüksek öğretim kurumunca en az dört yıllık bir programla, yetiştirileceği alanla ilgili laboratuvar uygulamalarını ayrıca her alanın gerektirdiği stajı uygun zaman ve yerlerde yaptırılarak, teknik bilgi ve uygulama hüneri kazandırılır.

b) Yüksek öğretim kurumlarının ilgili bölüm veya bilim dallarından mezun olanlardan öğretmen olmak istiyenler arasından seçilenler, öğretmenlik formasyonu programında başarı göstermesi ve alanının gerektirdiği stajı yapması koşulu ile görevlendirilebilir.

Meslek Dersleri Öğretmenleri :

Pratik Sanat Okulları, Halk Eğitim kursları ve çıraklık eğitiminde, çeşitli yaş gruplarında ve öğrenim düzeylerindeki bireylere belirli meslek branşlarının gerektirdiği temel teknik bilgilerle daha çok beceri ve davranış kazandıracak öğretmenlerdir. Bu öğretmenler yine iki şekilde yetiştirilebilir.

a) İki yıllık yüksek öğretmen okulu ve endüstri tecrübesi.

b) Öğretmenlik formasyonu alan usta öğreticiler.

Meslek Lisesi mezunlarının seçilerek alındığı, iki yıllık sanat öğretmeni yetiştiren okullarda beceri ve formasyona yönelik programlarla, yetiştirileceği alanla ilgili kısa süreli işleri stajı, özellikle kurumunun düzenliyeceği incelemeleri yapması beklenir.

b) Meslek lisesinde bulunan branşlar dışında kalanlarda veya Halk Eğitimi ve Çıraklık eğitimi programlarının uygulanacağı yörelerde, mesleki bilgi, beceri ve saygınlığı ile tanınan ustalara, uygulanacak programların gerektirdiği temel teknik bilgi ve öğretim teknikleri kazandırıldıktan sonra ücretli ve geçici olarak görevlendirilir.

Bu grupta yer alan öğretmenlerin branşları çok çeşitli olmakla birlikte yörelerin özelliklerini taşıyan meslek alanlarını içine alır. Kısa sürede öğretilmesi gereken mesleklerde istihdamı sağlanır.

Öğretim Görevlileri ve Üyeleri :

Öğretmen yetiştiren yüksek dereceli öğretim kurumlarında görev alacak öğretim elemanlarının 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununda ki esaslara göre yetiştirilebilecektir.

Hizmet - İçi Eğitim Programları :

Mesleki ve Teknik eğitimde görev alan öğretmen ve diğer eğitim personelinin daha başarılı olmaları ve güven duygusunu geliştirmeleri için hizmet-içi eğitim programları uygulanır. Bu programların türleri amaçlarına göre değişik ve genelde aşağıdaki hizmet-içi eğitimler yapılır.

1. Adaylık Eğitimi : Öğretmen yetiştiren yüksek öğretim kurumunu bitiren ve atanan adayın kuruma, çevresine uyumunu, kendi yetenekleri ile görevleri arasındaki ilişkiyi kurmasını ilkeleri benimsemesini sağlamak amacı ile yapılır.

2. Geliştirme Eğitimi : Alanla ilgili yenilik ve gelişmeler hakkında gerekli bilgilerin kazandırılması, artırılması, yapılması beklenilen değişikliklerini benimsetilmesi amacı ile yapılır.

3. Yükseltme Eğitimi : Öğretmenlerin mesleklerinde üst kademelere yükseltilmesini sağlamak, istekli olanlarının ilerlemelerini kolaylaştırmak, teşkilâtın personel kadrolarının kolaylaştırmak amacı ile yapılır.

4. Alan Değiştirme Eğitimi : Meslek ve Teknik ders öğretmenlerinin kendi yetenek ve isteklerine göre eğitimin meslek danışmanlık koordinatörlük, programı geliştirme, değerlendirme uzmanlıkları gibi alanların gerektirdiği bilgi, beceri ve tutumları kazandırmak amacı ile yapılır.

5. Endüstri Eğitimi :

a) Üç ile beş yılda bir en az 6 aylık endüstri tecrübesinin yenilenmesi.

b) 5 yılda bir en az 3 aylık yurt dışında endüstri tecrübesi verilmesi.

10. MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİMİN KARAR ORGANI :

Mesleki ve Teknik Öğretimin ülke ve iller düzeyinde;

a) Endüstri, iş ve hizmet hayatı ile ilgili istihdam alanlarının ihtiyaç, problem ve imkanlarının neler olduğunu,

b) Ülke ihtiyaçlarına uygun bir mesleki ve teknik politikasının oluşturulmasına esas teşkil edecek teklif ve tedbirleri,

İşçi ve işveren temsilcileri ve eğitimcilerle birlikte tespit etmek üzere Mesleki ve Teknik Eğitim Danışma Kurulları oluşturulur.

Bu kurullar;

a) Mesleki ve Teknik Eğitim Yüksek Danışma Kurulu,
b) Mesleki ve Teknik Eğitim İl Danışma Kurullarıdır.

MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM YÜKSEK DANIŞMA KURULU :

Mesleki ve Teknik Eğitim kurumlarının yapısı, programları ve çalışmaları ile ilgili kararların alındığı bu kurul;

(a) % 30 İşveren ve Esnaf temsilcilerinden,
(b) % 30 İşçi Kuruluşları temsilcilerinden,
(c) % 30 Eğitimcilerden,
(% 10 Milli Eğitim Bakanlığı temsilcilerinden,
% 10 Eğitim Fakülteleri temsilcilerinden,
% 10 Teknik Üniversite temsilcilerinden)
(d) % 10 Milli Eğitim Bakanı'nın uygun göreceği kurum veya kişilerden meydana gelir.

MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM İL DANIŞMA KURULLARI :

İl düzeyinde mesleki eğitim ihtiyaçları bu ihtiyaçları karşılayabilecek meslek dalları mesleki eğitim standartları öğretim programları araç ve gereçleri merunların takibi endüstride uygulamaları ve işe yerleştirilmeleri konuları ile mesleki eğitimin il düzeyinde planlanması yürütülmesi ve geliştirilmesine ilişkin teklif ve tedbirleri oluşturur.

Bu kurullar;

(a) % 10 Vilayet temsilcilerinden,
(b) % 30 Eğitimcilerden,
(c) % 30 İşveren ve Esnaf temsilcilerinden,
(d) % 30 İşçi Kuruluşları temsilcilerinden oluşur.

Bu kurullarca alınan mevzuata uygun ilke ve kararlar Mesleki ve Teknik Eğitim Kurumları yöneticileri tarafından uygulanır. Ancak sistem, program ve bütçe ile ilgili karar ve teklifler ile okul yöneticilerince tereddüte düşülen hususlar Bakanlığa bildirilir.

E K L E R

MESLEKİ VE TEKNİK ÖĞRETİM II. YÜKSEK DANIŞMA KURULU TOPLANTISI

— KOMİSYONLARIN DİĞER ÖNERİLERİ —

I. MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM SİSTEMİNİN YAPISI VE GEÇİŞLER (MODEL) KOMİSYONU :

1. Bugünkü Mesleki ve Teknik Eğitim Okullarının aynen kalması (Meslek Liseleri 3 yıl, Teknik Liseler 4 yıl olarak)

2. Bu konuda Milli Eğitim Bakanlığının koordinatörlüğünde kurulacak yetkili bir kurul tarafından araştırma yapılması.

3. Araştırma sonuçlarına göre, meslek liselerinde olan meslek dallarının özelliği de dikkate alınarak, hangi mesleklerin üç hangilerinin 4 yıllık eğitimi gerektireceğinin belirlenmesi.

4. Yapılacak araştırmada :
a. Bugüne kadar yapılan uygulama sonuçları,
b. Çağın teknolojik gelişmeleri,
c. Bölge özellikleri ve ihtiyaçları,
d. İleriye dönük planlamalar,
e. Sanayideki bilgi birikimleri,
f. Meslek analizine dayalı öğretim programları,
g. Sanayi ve iş yerlerinin yapısı, görüşleri ve ihtiyaçlarının dikkate alınması.

5. Yönetici ve öğretmenlerin günün teknolojik koşullarına göre hizmet içi eğitime tabı tutulmaları ve iş alanlarında yetiştirilmeleri.

6. Ara kademe insangücünün eğitiminde, işyerlerinde geçerli yabancı dillerden birine ağırlık verilmesi.

7. İhtiyaç duyulan büyük illerde, mesleki ve teknik eğitim, planlama, inceleme ve araştırma ünitelerinin kurulması.

8. Organize sanayi bölgesi ve küçük sanayi sitelerinde çıraklık eğitim merkezleri kurulması.

9. Yüksek öğretimin planlanması ve düzenlenmesinde, mesleki ve teknik liseyi bitirenlerin belli bir oranının yüksek öğretime geçmesine imkân verilmesi. Bu konuda diğer ülkelerdeki uygulamaların izlenmesi.

10. Mevcut Teknik Liselerin aynı statülerini koruması, ancak teknik liselerin geliştirilmiş ayrı bir modelini teşkil edecek, Teknik Kolejlere yönelinmesi.

II. PROGRAMLAR, ÖĞRENCİ AKIŞI VE MESLEKİ REHBERLİK KOMİSYONU :

1. Mesleki ve Teknik Eğitim Okullarından yüksek öğretimdeki kendi alanlarına girecek öğrenciler için kontenjan uygulaması dahil, sınav sisteminin değişikliği gibi düzenlemelerin yapılması.

2. Orta dereceli Mesleki ve Teknik Eğitim Okulları ve çeşitli programlar arasındaki yatay ve dikey geçişleri sağlamak için, "Ders geçme ve kredi" sisteminin çeşitli okullarda denenmesine hemen geçilmesi ve uygulama sonuçlarına göre sistemin yaygınlaştırılması.

3. Rehberlik ya da "Mesleğe Yönelik" eğitim çalışmalarına hemen başlanması ve bu amaçla öğretim ve eğitim dairelerinde gerekli birimlerin kurulması.

4. TRT ve FRTM (Film, Radyo ve Televizyon Merkezi) ile işbirliği yapılarak, meslek okulları ve bu okullardaki çeşitli mesleklerin, "Meslekler Konuşuyor" adlı bir televizyon programıyla tanıtılması.

5. Yüksek Öğretmen Okullarındaki rehberlik ve özellikle mesleki rehberlik derslerinin saatlerinin artırılması ve deneyimli öğretmenlerin, bu alanda lisans-üstü öğrenim görmeleri için gerekli yasal önlemlerin alınması.

6. Meslek Liselerini ve meslek liselerindeki sanat dallarını tanıtmak amacıyla :
a. Temel eğitimin II. kademesinde ilgili ders programları içerisinde mesleklerin tanıtılmasına yer verilmesi.
b. Kamu, işveren ve işçi sendikaları ile meslek kuruluşlarının meslekleri tanıtma broşürleri hazırlamalarının teşvik edilmesi.

III. OKUL - İŞYERİ İŞBİRLİĞİ, İŞYERİNDE UYGULAMA, YOĞUNLAŞTIRILMIŞ EĞİTİM VE BLOK EĞİTİM UYGULAMALARI KOMİSYONU :

1. Mesleki ve Teknik Eğitim Kurumlarının, uygulama atölyeleri ile uygulamalı eğitimin sanayide ve işyerinde sürdüren öğrencilerin, sosyal güvenliğinin sağlanması amacıyla, iş kazaları ile meslek hastalıkları sigortasına tabi tutulmaları, ayrıca uygulamalı eğitim dönemine ilişkin ücret ve kıdem yönünden özlük haklarının korunması.

2. Okul - işyeri ilişkileri çerçevesinde, okulların sanayiye öğrenci göndermeleri yanında, okulların yan sanayiye hizmet verecek şekilde üretime geçmelerinin teşvik edilmesi, okulların prototip hazırlamada çevreye öncülük etmelerinin sağlanması.

3. Kamu ve özel sanayi kuruluşları ile meslek ve işçi teşekküllerinin mesleki eğitime parasal destek sağlamalarını temin için, gerekli yasal ve örgütsel düzenlemenin yapılması.

4. Nitelikli insan gücünü yetiştirmek amacıyla her düzeydeki mesleki ve teknik eğitim programlarının hazırlanmasında, okul ile işbirliği sağlanması.

5. Öğrencilerin temel mesleki bilgi ve beceriler yanında ölçme kalite kontrol ve standartlarla ilgili bilgi ve beceriler de kazandıktan sonra işyerine gönderilmesi.

6. Öğrencilerin uygulama yapabilecekleri okul, kamu ve özel kuruluşların hangi düzeyde ve türde elemana ihtiyaç duyduklarını bu kuruluşların yeri, üretim alanları ve kapasitelerini belirleyen detaylı bir envarterin yapılması.

7. Sanayi ve hizmet sektöründeki yeniliklerin programlara yansıtılması ile öğretmenlerin sanayi ve hizmet alanlarında tecrübe sahibi olmalarının gerçekleştirilmesi.

8. Sanayi ve hizmet alanlarındaki mühendis, teknisyen ve usta niteliğindeki elemanlarda, yurt dışından dönen yetişmiş elemanlardan, eğitimde sözleşmeli bir esasa bağlı olarak sürekli yada yarı zamanlı olarak yararlanılması.

9. Okul - işyeri ilişkileri çerçevesinde :
a. Okuldaki öğrencilerin işyerinde uygulama yapmaları,
b. Çırak, kalfa, usta, işçi ve benzeri sanayide çalışan elemanların okulda ders görmeleri,
c. Yurt dışından yurda dönen genç ve yetişkinlerin intibakları için okul ve işyerinde eğitim görmeleri,
d. Özel eğitime muhtaç bireylerin mesleki eğitimlerinin bir bütünlük içinde ele alınması,
e. İşsiz olan genç ve yetişkinlerin mesleki eğitimle yetişmeleri.

10. Bu güne kadar protokollarla yürütülen programların bir yasaya bağlanması.

11. Okul - işyeri işbirliğini yürütmek amacı ile her okulda OKUL - SANAYİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ kurulması, ayrıca her ilde OKUL SANAYİ KURULU ve MESLEK KURULLARI'nın oluşturulması.

12. Mesleki eğitimin uzun dönemde yönlendirmek üzere ulusal, bölgesel ve il düzeyinde insan gücü planlama çalışmalarının yapılması.

13. ILO - UNESCO - OECD - Avrupa Konseyi ve benzeri uluslararası kuruluşlarla işbirliği imkânlarının araştırılması, başlatılmış olan çalışmaların ise, yoğun biçimde sürdürülmesi.

14. Okul - işyeri ilişkilerinin burada belirtilen çerçeve içinde daha düzenli olarak yürütülmesi için Mesleki ve Teknik Eğitim Yasası'nın en kısa sürede çıkarılması.

IV. ÖĞRETMEN YETİŞTİRME KOMİSYONU :

1. Okul öncesi eğitimi (Ana Okulu) öğretmenlerinin yetiştirilmesi konusundaki çalışmaların sürdürülmesi.

2. Mesleki ve Teknik Eğitime öğretmen yetiştiren kurumlara alınacak öğrencilerin seçiminin merkezi sistem dışında yapılması veya bu sistem sonucunda yönlenen öğrencilerin yeni bir seçime tabii tutulmak suretiyle sonuçlanması veya özel test uygulanması.

3. Mesleki ve Teknik eğitim alanında master ve doktora yapmış elemanların YÖK Kanunundan yararlanılarak Teknik Öğretmen Okullarında toplanmaları.

4. Yönetici ve öğretmenlerin başarılarının maddi mükafatla değerlendirilmesi, varlık gösteremeyenlerin cezalandırılması. Bu suretle başarılı ile başarısızın birbirinden ayrılması.

5. Teknik öğretmenlerin, endüstrinin tümünde uygulanan ortak disiplinlerin formasyonuna katılmaları (imalat planlama ve kontrolü, kalite kontrolu, sanayi mühendisliği, planlı bakım teknikleri, maliyet hesapları teknikleri vb.)

6. Teknik öğretmen adaylarının öğrenimleri sırasında endüstride staj imkânlarının yeterli ölçüde elde edilmesi için yasal düzenlemelere gidilmesi.

7. Teknik öğretmen yetiştiren kuruluşların endüstriye bedeli karşılığı hizmet verebilecek organları geliştirmeleri.

8. Öğretmenin yetiştirilmesinde, alan eğitiminin sanayide, formasyon eğitiminin yatılı sistemle Milli Eğitim Bakanlığı tarafından verilmesi.

9. Öğretmen yetiştirme işinin bizzat Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gerçekleştirilmesi.

10. Öğretmen yetiştirmede, sanayi ile işbirliği yaparken işyeri yönünden yasal zorunluluklar yerine özendirici tedbirler alınması.

11. Öğretmen istihdamında "sözleşme" usulünün denenmesi.

T.C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
MİLLİ EĞİTİM BASIMEVİ DÖNER SERMAYESİ MÜDÜRLÜĞÜNDEN
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI OKUL, KURUM VE MÜESSESELERİN HALEN KULLANMAKTA OLDUKLARI BASILI EVRAK LİSTESİ

Bakanlığımıza bağlı okul, kurum ve müesseselerde halen kullanılmakta olan basılı evrakın isim ve fiatları ile stok numaraları aşağıda gösterilmiştir.

Siparişlerin doğrudan doğruya Milli Eğitim Basımevi Müdürlüğü Sultanahmet İSTANBUL adresine verilmesini ve her hangi bir gecikme Halinde durumun Müdürlüğümüze bildirilmesini rica ederim.

ÖNEMLİ HUSUSLAR :

1. Siparişlerde gecikme olmaması için havaleler posta ile Milli Eğitim Basımevi Sultanahmet İstanbul adresine gönderilmelidir.
2. T.C. Ziraat Bankası Bahçekapı şübesinde Milli Eğitim Basımevi adına 60 sayılı hesaba basılı evrak bedelleri bulunduğunuz yerdeki Ziraat Bankası ile havale edilerek sipariş listesine banka dekontu veya P.T.T. Makbuzu iliştirildiğinde siparişlerinizin daha çabuk yerine getirilmesi Mümkün bulunmaktadır.
3. Ödemeli satış yapılır posta masrafı faturaya dahil edilmez alıcıya aittir.
4. Adreslerde Okul kurum ve müesseselerin bağlı bulunduğu Il ilçe ve Nahiye, veya köyünün mutlaka yazılması gereklidir.
5. Verilen sipariş listesine göre gönderilen evrakın iadesi kabul edilmediği gibi bir başka evrakla değiştirilmeside mümkün değildir.
6. Postada vuku bulacak kayıplardan idaremiz sorumlu değildir.
7. İşbu katalok içindeki fiatlar bir yıl muhafaza edilmez yeni basılan evrakın fiatı değişebilir.
8. Siparişi yapılan evrakın gönderildiğine dair yazılan mektup tarafınıza ulaştığında en yakın P.T.T. Müdürlüğünden evrakınızı takip ederek araştırınız.

KISALTMALAR :

Yap. yaprak
Koç. koçan
Def. defter

STOK NO:	CİNSİ İLKOKULLAR	SATIŞ FİYATI
31	Karne kayıt defteri 25 Yap. def.	100.00 TL.
46	Nakil kâğıdı 50 Yap. def.	50.00 TL.
63	İmtihan sonu def. tek yaprak 28 kişilik	12.50 TL.
75	Diploma defteri tek yap. 20 kişilik	10.00 TL.
76	Diploma def. kapağı tek yap.	10.00 TL.
89	Diploma	5.00 TL.
90	Diploma Okul dışı	3.50 TL.
209	Öğretmen not defteri 70 yap.	50.00 TL.
220	Gizli sicil raporu tek. yap.	5.00 TL.
221	Teftiş raporu 100 yap. koçan	100.00 TL.
222	Teftiş raporu ile ilgili açıklamalar	1.00 TL.
223	İlk okulların öğretim yılı raporu 50 yap. koç.	90.00 TL.
224	İlkokulların 1 nci karne dönemi raporu 50 Yaprak koç.	90.00 TL.
332	Beslenme eğitimi raporu tek yap.	50 TL.
48	Okuldan ayrılanlara mahsuz defter	6.00 TL.
6	Okul dışı kütük defteri 100 Yap.	60.00 TL.
7	İzin defteri 100 Yap.	300.00 TL.
12	Geçici aday defteri	300.00 TL.
	ORTA OKULLAR	
52	Sınıf geçme defteri tek yap. (özet)	12.50 TL.
53	Sınıf geçme defteri tek yap. ara sınıflar	12.50 TL.
60/1	Sınıf geçme defteri tek yap. son sınıflar	12.50 TL.
66	Diploma defteri tek yap. Orta okullar	12.50 TL.
78	Okul dışından orta okul imtihanlarına Gireceklere mahsus kütük defteri 300 yap.	650.00 TL.
79	Orta okul diploması	10.00 TL.
206	Orta okul diploması ders dağıtım çizelgesi	
55	Sınıf geçme defteri (okulda kalacak) tek yap.	12.50 TL.
56	Sınıf geçme defteri (özet) tek yap.	12.50 TL.
57/A	Sınıf geçme defteri Edebiyat kol tek yap.	10.00 TL.
57/B	Sınıf geçme defteri Fen kolu tek yap.	12.50 TL.
68/A	Diploma defteri Edebiyat kolu tek yap.	12.50 TL.
68/B	Diploma defteri Fen kolu tek yap.	12.50 TL.
77	Okul dışından lise imtihanlarına giren Öğrencilere mahsus kütük defteri 150 yapraklı defter	1100.00 TL.
81	Lise diploması	5.00 TL.
91	Geçici öğrenim durumu belgesi (diploma yerine) tek. yap.	5.00 TL.
206/1	Ders dağıtım çizelgesi tek. yap.	12.50 TL.
	İLK ÖĞRETMEN OKULLARI	
84	Eğitim Enst. diploması	6.00 TL.
86	Eğitim Enst. sınıf öğretmenliği diploması 2 Yıllık	5.00 TL.
88	Öğretmen okuluna dışardan girenlere mahsus Diploma	5.00 TL.
92	Lise ve ilk öğretmen okulu diploması 4 ve 7 yıllık	5.00 TL.
	MESLEKİ VE TEKNİK ÖĞRETİM OKULLARI	
10	Otelcilik ve turizm meslek lisesi diploması	1.00 TL.
19/1	Teknik lise ve End. Meslek lisesi diploması	3.50 TL.
19	End. meslek lisesi diploması	10.00 TL.
33	Kız sanat orta okul diploması	3.00 TL.
33/1	Tekstil meslek lisesi diploması	2.50 TL.
34	Kız meslek lisesi diploması	10.00 TL.
34/1	Meslek lisesi diploması	10.00 TL.
35	Ticaret lisesi diploması	5.00 TL.
11	Akşam ticaret lisesi diploması	4.50 TL.
234	Yabancı diller yüksek okulu diploması	2.50 TL.
19/2	Seramik meslek lisesi diploması	2.50 TL.
37	Özel akşam ticaret lisesi diploması	1.00 TL.
38	Özel ticaret lisesi diploması	1.00 TL.
39	Özel Otelcilik ve turizm meslek lisesi dip.	1.00 TL.
43	Özel Hemşirelik lisesi diploması	1.00 TL.
15	Meslek yüksek okulu diploması	5.00 TL.
51	Sınıf geçme def. (okulda kalacak) tek. yap.	12.50 TL.
52/1	Sınıf geçme def. (özel) M.E. Md. kalacak)	7.50 TL.
62	C. kurs belgesi (akşam kız sanat okulu için Tek. yap)	5.00 TL.

STOK NO:	CİNSİ	SATIŞ FİYATI
207	Ders dağıtım çizelgesi dersleri yazısız tek yap.	10.00 TL.
64	Sınıf geçme defteri dersleri yazısız tek. yap.	5.00 TL.
69	Diploma defteri tek yap.	12.50 TL.
207/3	Akşam ve ticaret liseleri için ders dağıtım Çizelgesi.	2.50 TL.

OKULLARDA MÜŞTEREKEN KULLANILAN BASILI EVRAK

STOK NO:	CİNSİ	SATIŞ FİYATI
1	Aday defteri 50 yap. defter	350.00 TL.
2	Kayıt bildiriği 100 yap. koç.	80.00 TL.
3	Dosya öğrenim belgesi isteme tezkeresi 100 yap. koç.	85.00 TL.
4	Dosya öğrenim belgesi Gönderme tezkeresi 100 yap. koç.	65.00 TL.
5	Dosya öğrenim belgesi alındığını bildirme 100 yap. koç.	20.00 TL.
6/1	Öğrenci kütük defteri 150 yapraklı	750.00 TL.
6/2	Öğrenci kütük defteri 200 yapraklı	800.00 TL.
8	Daimi giriş kartı	3.00 TL.
17	Yoklama defteri 6 yap. def.	40.00TL.
20	Yoklama kâğıdı 100 yap. koç.	65.00 TL.
25	Yazılı ve sözlüler için imtihan not cetveli 50 yap.	65.00 TL.
41	Kitap fişi tek yaprak.	5.00 TL.
45	Tasdikname (ilk okul hariç) 90 yapraklı koç.	200.00 TL.
47	Okuldan çıkanlara mahsus belge 100 yap. koç.	45.00 TL.
94	İmtihan kâğıdı tek. yap.	5.00 TL.
98	Parasız yatılı öğrenciye ait taahhütname Kefaletname Tek yap.	10.00 TL.
99	Parasız yatılı müsabaka imtihanına Gireceklere mahsus cetvel tek yaprak	2.50 TL.
113	İmam hatip lisesi ders dağıtım çizelgesi Tek. yap.	10.00 TL.
87	Lise ve imam hatip lisesi diplomanı	4.50 TL.
112	İmam hatip lisesi 2 nci devre diploması	40 TL.
123	Yöneltme tavsiyesi tek yap.	5.00 TL.
124	İmtihan sonu not takdir cetveli 100 yap. koç.	55.00 TL.
125	1 nci inceleme tutanağı 50 yap. koç.	65.00 TL.
126	2 nci inceleme tutanağı 50 yap. koç.	65.00 TL.
127	İmtihan kâğıtları tutanağı 50 yap. koç.	80.00 TL.
26	Hastanın muay. isteği Sağlık Kurumu Rap. İle bir arada	120.00 TL.
28	Sağlık durumu raporu 50 yap. koç.	7.50 TL.
29	Tedavi yardım beyannamesi 50 yap. koç.	100.00 TL.
30	Sağlık karnesi (aile fertleri için)	15.00 TL.
211	Sağlık ka rnesi (personel memur için)	15.00 TL.
111	Mezuniyet belgesi tek yap.	5.00 TL.
202	Milli Eğitim işlerine alınacaklara mahsus Sağlık raporu	10.00 TL.
204/1	Öğretmen ve memur sicil defteri 100 yap. def.	150.00 TL.
204/2	Öğretmen ve memur sicil defteri 200 yap. def.	700.00 TL.
225	Öğretmen ve memur sağlık raporu 25 yap. koç.	55.00 TL.
226	Öğretmen ve memur sağlık fişi rapordan sonra Yazılacak	3.00 TL.
227	Gizli tezkiye varakası tek yap.	10.00 TL.
228	Memur öğretmen sicil karnesi 22 yap.	135.00 TL.
231	Heyeti sıhhiye raporu 50 yap. koç.	12.50 TL.
301	Ödenek defteri 50 yap. def.	900.00 TL.
302	Maaş ve ücret dağıtma defteri 50 yap. def.	300.00 TL.
308	Avans defteri 50 yap def.	45.00 TL.
309	Avans senedi 25 yap. koç.	110.00 TL.
311	Küçük giderlerde mutemetlerce kullanılan Belge 25 yap.	100.00 TL.
312	Demirbaş eşya ayniyat teslim alma Makbuzu 100 yap koç.	80.00 TL.
334	Mahsup fişi 100 yapraklı koçan	110.00 TL.
335	Nakit fişi 100 yapraklı koçan	300.00 TL.
313	A. Demirbaş eşya esas defteri A 100 yap. def.	250.00 TL.
314	B. Demirbaş eşya esas defteri B 100 yap. def.	250.00 TL.
315	Demirbaş eşya ders ve vasıtaları yardımcı def.	40.00 TL.
316	C. Demirbaş eşya Kütüph. defteri C 100 yap def.	450.00 TL.
317	Demirbaş eşya (icmal) tasnif defteri 20 Yap. koç.	95.00 TL.
318	Demirbaş eşya (icmal cetveli) 20 yap. koç.	90.00 TL.
319	Demirbaş anbar depo sayım cetveli ve Tutanağı 25 yap.	60.00 TL.
320	Demirbaş eşya kayıttan düşme müzekkeresi 45 Yap. Koç.	125.00 TL.
405	Prevantoryum, sanatoryuma kabul Edileceklere mah. rapor.	10.00 TL.
406	Gelen evrak kayıt defteri 100 yap. def.	325.00 TL.
407	Giden evrak kayıt defteri 100 yap. def.	325.00 TL.
408	Zimmet defteri 50 yap. koç.	80.00 TL.
409	Pul talepnamesi 50 yap. koç.	80.00 TL.
410	Adi mektup defteri 50 yap. def.	55.00 TL.
411	Postaya verilen taahhütlü mektuplar Defteri 50 yap.	60.00 TL.
412	Postaya verilen Telgraflar defteri 50 yap. koç.	60.00 TL.
424/1	Aile sual varakası	110.00 TL.
414	Verile emri aylık ve ücretler için tek. yap.	15.00 TL.
418	Verile emri (Aile yollukları için) tek. yap.	5.00 TL.
419	Verile emri (Geçici gönderilenlerin Bildirim ve tah. müzak.	5.00 TL.
420	Verile emri (Örnek 4 bordro ve tahakkuk Müzekkeresi	5.00 TL.
423	Düyun ilmuhaberi 25 yap. koç.	65.00 TL.
424	Çocuk beyannamesi 50 yap. koç.	115.00 TL.
425	Tasdikname kayıt defteri 50 yap. def.	100.00 TL.
426	Belge kayıt defteri 50 yap. def.	100.00 TL.
427	İkraz taksitleri tahsilat bordrosu 45 yap. koç.	55.00 TL.
428	Borçlanma tahsilatı bordrosu 45 yap. koç.	60.00 TL.
430	Memur öğretmen kimlik cüzdanı	25.00 TL.
431	Öğrenci dosyası (ruhsal dosya)	35.00 TL.

MUAYYEN OKULLARDA KULLANILAN EVRAK

STOK NO:	CİNSİ	SATIŞ FİYATI
9	Parasız yatılı öğrencilere mahsus sağlık fişi Ticaret Lisesiyle ilk okullardan gayrısında Tek. Yap.	75 TL.
14	Parasız yatılı öğrenci fişi ilk okullardan Gayrısı	5.00 TL.
18	Yatılı öğrenci yoklama defteri ticaret lisesi ve İlk okullar gayrısında 20 yap. koç.	30.00 TL.
21	8 saatlik sınıf ders defteri (teknik okullar İçin)	225.00 TL.
21/1	10 saatlik sınıf ders defteri (teknik okullar İçin)	225.00 TL.
22	7 saatlik sınıf ders defteri (lise orta öğrt. Okulu ve ilk okul.	130 TL.
23	Eşya ve kitap dağıtma defteri Tic. ve ilk Okullardan hariç	400 TL.
24/1	1 nci ve 2 nci dönem kanaat not cetveli 100 yap. koç.	230.00 TL.
32	Devamsızlık tebliğ tezkeresi ilk okul ve Öğretmen ok. hariç	125.00 TL.
40	Çalıştırma tebliğ tezkeresi ilk okul hariç 100. Yap. Koç.	4.00 TL.
42	Öğrenci tecil belgesi ilk okul hariç 150 yap. koç.	50.00 TL.
49	İmtihan nakline mahsus belge lise orta ve Öğretmen okulu için	20.00 TL.
50	İmtihan notlarını bildiren belge	95.00 TL.
65	İmtihana girme karnesi ilk okul hariç 100 Yap. Koç.	200.00 TL.
66/1	Diploma almaya hak kazananlar listesi Tek yap.	12.50 TL.
205	Öğretmenler kurul tutanağı ilk okullardan Gayrısında 100 yap.	300.00 TL.
208	Öğretmenler Not defteri 96 sahife	30.00 TL.
210	Öğretmenler ve memur devam ve devamsızlık Defteri ilk okul hariç	100.00 TL.
213/1	Sınıf öğretmenlerinin öğretim yılı sonundaki Toplantılarına ait tutanak ilk okullardan Gayrısında tek yap.	10.00 TL.

STOK NO:	CİNSİ LİSELER	SATIŞ FIYATI
216	Sicil raporu tek yap.	12.50 TL.
218	Tavsif fişi ilk okullardan gayrısında 50 yap. koç.	10.00 TL.
219	Ders teftiş raporu ilkokullardan gayrısında 50 yap. koç.	100.00 TL.
303	Pansiyon taksit defteri 50 yap. koç.	75.00 TL.
304	Günlük ayniyat defteri ilk okul hariç 100 yap. koç.	250.00 TL.
305	Tediye tahakkuk cetveli teknik okullar İçin 50 yap. koç.	20.00 TL.
310	Karar defteri ilk okul hariç 100 yap. def.	250.00 TL.
321	Lüzum kâğıdı ilk okul hariç 45 yap def.	30.00 TL.
322	Geçici makbuz ilk okullar hariç 50 yap koç.	40.00 TL.
323	Muayene raporu ilk okullar hariç 50 yap koç.	25.00 TL.
324	Red raporu ilk okullar hariç 50 yap koç.	3.00 TL.
325	Depo teslim alma makbuzu 100 yap koç.	110.00
326	Esas ambar depo defteri ilkokul hariç 200 yap. def.	550.00 TL.
327	Ambara giren ambardan çıkan maddeleri Kontrol defteri 120 yap.	230.00 TL.
328	Gereç defteri teknik okul için 100 yap def.	280.00 TL.
329	İsteme ve çıkarma kâğıdı ilk okul hariç 100 yap. koç.	150.00 TL.
330	Tabela ilk okullardan gayrısında 100 yap. koç.	275.00 TL.
331	Bir ay içinde miktarları gösterir cetvel 30 yap. koç.	80.00 TL.
401	Teftiş defteri ilk okul hariç 50 yap. koç.	150.00 TL.
402	Müstahdem sicil defteri İlkokul hariç 100 yap. def.	175.00 TL.
403	Revir defteri tic. ve ilk okul hariç 100 yap. def.	90.00 TL.
404	Revir ilaç defteri ilkokul hariç 100 yap. def.	40.00 TL.
443	Orta ve lise için başarı durum belgesi 100 yap. koç.	150.00 TL.
444	Başarı durum belge defteri	250.00 TL.
445	Çizgisiz 80 yapraklı okul defteri	25.00 TL.
470/A	Yüksek öğretmen okulu diploması	20.00 TL.

ÖZEL TÜRK OKULLARI VE YABANCI OKULLAR

79/1	Özel türk orta okul diploması	1.50 TL.
80	Özel yabancı ve azınlık ilkokul diploması	1.50 TL.
81/1	Özel türk okulu lise diploması	1.50 TL.
81/3	Özel yabancı ve azınlık ticaret lisesi Diploması	1.50 TL.
114	Özel Biçki dikiş diploması	1.00 TL.
115	Özel Biçki dikiş sınav çizelgesi tek yap.	1.25 TL.
121	Yabancı ve azınlık diploma defteri	65.00 TL.
432	Yönetici fişi tek yap. özel okullar için	1.00 TL.

KÜTÜPHANE İLE İLGİLİ FİŞLER

436	Katalok fişi	1.00 TL.
434	Kitap fişi	1.00 TL.
433	Kese örneği	2.50 TL.
435	Kitap fişi	2.50 TL.
437	Taahhüt kartı	2.50 TL.
438	İstifade kartı	2.00 TL.
439	Muhtıra örneği	2.00 TL.
440	Kitap fişi	2.00 TL.
429	Üye kayıt defteri	80.00 TL.

PRATİK KIZ SANAT OKULLARI

95	Bölüm diploması	2.50 TL.
96	Kurs bitirme belgesi	5.00 TL.
212	Devam devamsızlık defteri	35.00 TL.
214	Not çizelgesi	80.00 TL.
215	Kayıt bildirimi	15.00 TL.
217	Öğrenci nakil belgesi	30.00 TL.
229	Kurs diploma defteri	9.00 TL.
230	Öğrenci kütük defteri	250.00 TL.
119	Öğrenci durum belgesi 50 yap. koç.	100.00 TL.
118	Belge defteri	125.00 TL.
16	Yıllık Plan Tek yaprak	10.00 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-06170 Tarih : 19.7.1982

KONU : 6 Eser.

Öğün Yayınlarından olan (Aydoğdu Dağıtım Vedat Öğün Cemal Gürsel Cad. Keskin Sok. No: 8 Cebeci-Ankara) aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserlerin ilkokul birinci devre öğrencileri için tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Tonton Tavşanın Kuyruğu	25 TL.
Cilvelinin Gururu	25 TL.
Alacanın Tüyleri	25 TL.
Yeşil Çiftliğin Kırmızı İbikli Horozu	25 TL.
Neşeli Kurbağa'nın Başına Gelenler	25 TL.
Gelinciğin Sırrı	25 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-06172 Tarih : 19.7.1982

KONU : 20 Eser.

Türk Köyü Yayınlarından olan (Pirimehmet Mah. Ağlarcı Sok. No: 5 İsparta) aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserlerin ilkokul 1. sınıf öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Okulumuz	15 TL.
Sınıfımız	15 TL.
Evimiz	15 TL.
Bayram Geldi	15 TL.
Ailemiz	15 TL.
Yeni Yıl	15 TL.
Sağlık	15 TL.
Ayşe'nin Kedisi	15 TL.
Ali'nin Köpeği	15 TL.
Sevimli Hayvanlar	15 TL.
Güzel Köyümüz	15 TL.
Küçük Kuzu	15 TL.
Minik Kuşlar	15 TL.
Yaramaz Fare	15 TL.
Yavru Leylek	15 TL.
Mor Menekşe	15 TL.
Ak Tavşan	15 TL.
Süslü Kelebek	15 TL.
Çalışkan Karınca	15 TL.
Öfkeli Küçük Arı	15 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-06173 Tarih : 19.7.1982

KONU : 20 Eser.

Türk Köyü Yayınlarından olan (Pirimehmet Mah. Ağlarcı Sok. No : 5 İsparta) aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserlerin ilkokul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Külkedisi Sinderella	20 TL.
Can ve Kedisi	20 TL.
Oduncu Ali Baba	20 TL.
Su Perisi	20 TL.
Beş Küçük Kardeş	20 TL.

Tepegöz	20 TL.
Kralın Güzel Kızı	20 TL.
Çirkin Ördek Yavrusu	20 TL.
Kuş Yuvası	20 TL.
Tak Tak Tabacık	20 TL.
Pamuk Prenses ile Yedi Cüce	20 TL.
Uçan İnsanlar Ülkesinde	20 TL.
Kurt ile Yedi Keçi Yavrusu	20 TL.
Yoksul Balıkçı	20 TL.
Hayvanlar Kralı Aslan	20 TL.
Keloğlan ile Kel Kız	20 TL.
Anderson Masalları	20 TL.
Lâfonten Masalları	20 TL.
İncili Çavuş Fıkraları	20 TL.
Nasrettin Hoca Fıkraları	20 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-06174 Tarih : 19.7.1982

KONU : 20 Eser.

Türk Köyü Yayınlarından olan (Pirimehmet Mah. Ağlarcı Sok No: 5 İsparta) aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserlerin ilkokul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Pollyanna	30 TL.
Pinokyo	30 TL.
Heidi Dağların Mutlu Kızı	30 TL.
Robenson Kruzue	30 TL.
Alice Harikalar Ülkesinde	30 TL.
Siyah Lâle	30 TL.
Güliver Cüceler ve Devler Ülkesinde	30 TL.
Kaptan Grant'ın Çocukları	30 TL.
Define Adası	30 TL.
Tom Amcanın Kulübesi	30 TL.
Don Kişot	30 TL.
Çalınan Çocuk	30 TL.
Bir Eşeğin Anıları	30 TL.
Seksen Günde Dünya Gezisi	30 TL.
Kurt Avcıları	30 TL.
Kemancı Çocuğun Gezileri	30 TL.
Sirk Köpeği	30 TL.
Amerikayı Bulan Kristof Kolomb	30 TL.
Edison'un Yaşam Öyküsü	30 TL.
Köylü İkiz Kardeşler	30 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 611. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-06285 Tarih : 27-7-1982

KONU : 10 eser.

Vedat Öğün (Öğün Yayınları Cemal Gürsel Caddesi Keskin Sok. No: 8 Cebeci-Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserlerin, ilkokul birinci sınıf öğrencilerine kaynak kitap olarak tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Kendi Gelen Top	15 TL.
Bir Deniz Gezisi	15 TL.
Evde Olmak Ne Güzel	15 TL.
Açıkgöz Küçük Boyacı	15 TL.
Ağacın Saklanan Kedi	15 TL.
Yaramaz Çember Kaçarmısın?	15 TL.
Kar Çiçekleri	15 TL.
Alacan Neredesin	15 TL.
Kuzu Hırsızları	15 TL.
Kuş Uçurtma	15 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 611. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 06198 Tarih : 20.7.1982

KONU : "Ders Ansiklopedisi 2 - 3. Sınıf" adlı eserler.

Ders Kitapları Anonim Şirketince (Bab-ıâli Caddesi No : 39 - İstanbul) hazırlanan, aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserlerin ilkokul öğrencilerine kaynak kitap olarak tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Ders Ansiklopedisi 2. Sınıf	250 TL.
Ders Ansiklopedisi 3. Sınıf	250 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-06283 Tarih : 27-7-1982

KONU : 6 eser.

Erol Ünal Karabıyık (Sanayi Caddesi No: 17/2 Ulus-Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserlerin ilkokul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Bir Tokadın Bedeli	30 TL.
Et Nerede?	30 TL.
Allah Versin	30 TL.
Eşeğin Sözüne mi İnanıyorsun?	30 TL.
Kürküm Yesin	30 TL.
Doğduğuna İnanıyorsun da	30 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-06334 Tarih : 29-7-1982

KONU : 5 eser.

Erol Ünal Karabıyık (Sanayi Caddesi 17/2 Ulus-Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserlerin ilgililere tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Aliş ile Bencil Çocuk	20 TL.
Aliş ile Yalancı Çocuk	20 TL.
Aliş'in Aceleciliği	20 TL.
Aliş ile Zıp Zıp	20 TL.
Aliş ile Ezel	20 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 611. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-06353 Tarih : 29.7.1982

KONU : 2 eser.

Aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi belirtilen eserlerin ilgililere kaynak kitap olarak tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı	Satış Adresi
Çağdaş Orta Atlas	400 TL.	İnkılâp ve Aka Kitabevleri Ankara Cad. No: 95 Sirkeci-İst. Remzi Kitabevi Selvili Mescit Sok. No: 8 Cağaloğlu-İstanbul
Çağdaş Büyük Atlas	1000 TL.	İnkılâp ve Aka Kitabevleri Ankara Cad. No: 95 Sirkeci-İst. Remzi Kitabevi Selvili Mescit Sok. No: 8 Cağaloğlu-İstanbul

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 660. Yar. Ders. Kit. Şb. Md.-06373 Tarih : 29.7.1982

KONU : "Çocuklarımıza Folklor Hazinemizden Seçmeler" adlı eser.

Nail Tan (Kültür ve Turizm Bakanlığı Milli Folklor Araştırma Dairesi Başkanı Yenişehir-Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserin ilköğretim kurumlarına tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Çocuklarımıza Folklor Hazinemizden Seçmeler	60 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-06377 Tarih : 29.7.1982

KONU : "Modern Matematik Lise I-II" adlı eserler.

Ali Çelik-Sıddık Köksal (Gül Yayınevi Adem Yavuz Sok. No: 11 Kızılay-Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserlerin lise 1 ve 2. sınıf öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Modern Matematik Lise I	600 TL.
Modern Matematik Lise II	600 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-06375 Tarih : 29.7.1982

KONU : 5 eser.

Osman Güngör Feyzoğlu (Plevne Sitesi Nene Hatun Caddesi No: 1/F Küçükesat-Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserlerin ilgililere tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Keloğlan	50 TL.
Küçük Gemi	50 TL.
Şu Maymun Dedikleri	50 TL.
Utangaç Çocuk	50 TL.
Uçurtma	50 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 611. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-06411 Tarih : 30.7.1982

KONU : "Beden Eğitimi Sekiz Yıllık Temel Eğitim Okullarında ve Dengi Okullarda" adlı eser.

Hasan Selçuk (Milli Eğitim Müdür Yardımcısı Cağaloğlu-İstanbul) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserin Temeleğitim okulları öğrenci ve öğretmenlerine kaynak kitap olarak tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Beden Eğitimi Sekiz Yıllık Temel Eğitim Okullarında ve Dengi Okullarda	150 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-06462 Tarih : 30.7.1982

KONU : 4 eser.

Hüseyin Cahit Uluer (Şeker İlkokulu Öğretmeni Malatya) tarafından hazırlanan aşağıda adı yazılı eserlerin ilkokul 2., 3. sınıf öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Oşoş'un Banyosu	2 TL.
Ayşe ile Serçe	2 TL.
Bal Ülkesi	2 TL.
Gümüş Balık	2 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 611. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-6559 Tarih : 4.8.1982

KONU : "Temel Türkçe Sözlük" adlı eser.

Kemal Demiray (İnkılâp ve Aka Kitabevleri Kollektif Şirketi Ankara Caddesi No: 95 İstanbul) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserin, kaynak kitap olarak tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Hüseyin BALKIZ
Genel Müdür Vekili

Eserin Adı	Fiyatı
Temel Türkçe Sözlük (1982)	3250 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 611. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-06560 Tarih : 4.8.1982

KONU : "Ansiklopedik Türkçe Sözlük" adlı eser.

Kemal Demiray-Ruşen Alaylıoğlu (İnkılâp ve Aka Kitabevleri Kollektif Şirketi Ankara Caddesi No: 95 İstanbul) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserin, Okullarımıza kaynak kitap olarak tavsiyesi uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Hüseyin BALKIZ
Genel Müdür Vekili

Eserin Adı	Fiyatı
Ansiklopedik Türkçe Sözlük (1981)	400 TL.

ÖZELÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özelöğretim Kurumuna 6.7.1982 tarih ve 6118 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özelöğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Ercan KUBİLAY
Özelöğretim Kurumları
Daire Başkanı

Öğretime Başlama İzni Verilen Kurumun :
Adı : Özel Diltaş Yabancı Diller (Almanca, İngilizce, Fransızca) Kursu
Adresi : Alâattin Bulvarı İnce Minare Yanı No : 35 - Konya
Kurucusu : Abdullah Baştaş

ÖZELÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özelöğretim Kurumuna 6.7.1982 tarih ve 6365 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Ercan KUBİLAY
Özelöğretim Kurumları
Daire Başkanı

Öğretime Başlama İzni Verilen Kurumun :
Adı : Özel Oya Sekreter ve Muhasebe Kursu
Adresi : Bayındır Sokak No : 7/5 Kızılay - Ankara
Kurucusu : Sabiha Kocabalkan

ÖZELÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Aşağıda durumu açıklanan Özelöğretim Kurumunun orta kısmına kurucusunun isteği üzerine 22.6.1982 gün ve 5836 sayılı yazımızla kurum açma izni verilmiştir.

BAKAN ADINA

Ercan KUBİLAY
Özelöğretim Kurumları
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Akyazılı Lisesi orta kısmı
Kurumun Adresi : Kilimcitepe Çalıkuşu Mah. 3236 Sok. No : 12 - İzmir
Kurucunun Adı : Halit Esendir.

ÖZELÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Aşağıda durumu açıklanan Özelöğretim Kurumuna kurucusunun isteği üzerine 15.7.1982 gün ve 6542 sayılı yazımız ile kurum açma izni verilmiştir.

BAKAN ADINA

Ercan KUBİLAY
Özelöğretim Kurumları
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Yumurcak Anaokulu
Kurumun Adresi : 1673 Sokak No : 35 Karşıyaka - İzmir
Kurucusunun Adı : Ayten Kaynak

ÖZELÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özelöğretim Kurumu 3.11.1981 tarih ve 7685 sayılı yazı ile kapatılmıştır.

625 Sayılı Özelöğretim Kurumları, Kanununun 18. Maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Ercan KUBİLAY
Özelöğretim Kurumları
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Üzgen Biçki-Dikiş Yurdu
Kurumun Adresi : Eyüp Alibey Köy Mehtap Cad. No: 2/2 İstanbul
Kurumun Kurucusu : Fikriye Üzgen

ÖZELÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özelöğretim Kurumuna 29.7.1982 gün ve 6863 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özelöğretim Kurumları Kanununun 18. Maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Ercan KUBİLAY
Özelöğretim Kurumları
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Adana Meslek Kursu
Kurumun Adresi : Cemalpaşa Mahallesi 280. Sokak Kardeşler Apt. No: 2/2 ADANA
Kurumun Kurucusu : Ahmet Burak Mersin

ÖZELÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özelöğretim Kurumuna 30.7.1982 gün ve 6912 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özelöğretim Kurumları Kanununun 18. Maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Ercan KUBİLAY
Özelöğretim Kurumları
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Işıklar Daktiloğrafi Kursu
Kurumun Adresi : Adalar Mah: Emin Ekin Cad. No: 66/B Çifteler ESKİŞEHİR
Kurucusu : Hamiyet Özel

ÖZELÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özelöğretim Kurumuna 15.7.1982 tarih ve 6555 sayılı yazı ile Kurum açma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özelöğretim Kurumları Kanununun 18. Maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Ercan KUBİLAY
Özelöğretim Kurumları
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Büyük Elazığ Dershanesi
Adresi : Çarşı mahallesi Belediye Sok. No: 25 ELAZIĞ
Kurucusu : Tuncer Durgun

ÖZELÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Aşağıda durumu açıklanan Özelöğretim Kurumu 17.3.1981 gün ve 2197 sayılı yazımızla kapatılmıştır.

BAKAN ADINA

Ercan KUBİLAY
Özelöğretim Kurumları
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Afacan Anaokulu
Kurumun Adresi : 6. Sok. No: 41 Bahçelievler-ANKARA
Kurucunun Adı : Nurten Albayrak (Dayıoğlu)

ÖZELÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Aşağıda durumu açıklanan Özelöğretim Kurumuna 28.7.1982 gün ve 6813 sayılı yazımızla öğretime başlama izni verilmiştir.

BAKAN ADINA

Ercan KUBİLAY
Özelöğretim Kurumları
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Petek Anaokulu
Kurumun Adresi : Üsküdar II. Belge Bulgurlu Mahallesi Tatlısu Sokak No: 4/İSTANBUL
Kurucunun Adı : Leyla Öner

ÖZELÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Aşağıda durumu açıklanan Özel Pınar Anaokulu 29.7.1982 gün ve 6865 sayılı yazımızla kapatılmıştır.

BAKAN ADINA

Ercan KUBİLAY
Özelöğretim Kurumları
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Pınar Anaokulu
Kurumun Adresi : Etlik Aşağıoğlence Mercimek Sokak No: 13 Ankara
Kurucunun Adı : Sema Sölpeker

BERGAMA İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

1979 Mali yılında ödenek yetersizliği nedeniyle ödenemeyerek duyuna kalmış bulunan aşağıda adı, soyadı, ilçemizdeki görev yeri ile alacakları net yolluk miktarları gösterilen öğretmenlerin yollukları duyun tertibinden gelmiştir.

Aşağıda adı geçen öğretmenlerin yolluklarını almak üzere Banka Hesap numarasını belirtir bir dilekçeyle ilçemiz Müdürlüğüne başvurmaları gerekmektedir.

İlgililere duyurulur.

Adı ve Soyadı	İlçemizdeki Görev Yeri	Miktarı
Lütfiye Yeşilyurt	Bergama Yalnızdam kö. ok. öğ.	2 580.—
Fikriye Yeşilyurt	Bergama Yalnızdam kö. ok. öğ.	2 580.—
Mehmet Dursun	Bergama Seklik kö. ok. öğ.	17 314.—
Aziz Dündar	Bergama Hacıömerli kö. ok. öğ.	1 744.—
Muammer Gökçe	Bergama Balaban kö. ok. öğ.	3 355.—
Murat Eren	Bergama Kurfallı kö. ok. öğ.	1 806.—
Erdoğan Bayraktarlar	Bergama Güneşli kö. ok. öğ.	4 495.—
Ayşe Demirtaş	Bergama Karalarbaşı kö. ok. öğ.	837.—
M. Ali Eren	Bergama G. Yeniler kö. ok. öğ.	2 305.—
Ufuk Akan	Bergama Örlemiş kö. ok. öğ.	1 995.—
M. Hamza Çelebioğlu	Bergama Oruçlar kö. ok. öğ.	850.—
Songül Denge	Bergama Çitahmetbeyler kö. ok. öğ.	720.—
Hamdullah Şahin	Bergama Doğancı kö. ok. öğ.	16 895.—
Ayten Yenidünya	Bergama Kozluca kö. ok. öğ.	1.722.—
İbrahim Sever	Bergama İsmailli kö. ok. öğ.	7 014.—
Nural Pazar	Bergama Kırcalar kö. ok. öğ.	4 406.—
Seyfettin Koç	Bergama Örlemiş kö. ok. öğ.	18.781.—
Bahattin Şengezer	Bergama Dur. Hacıveliler ok. öğ.	10 202.—
Halime Adıgüzel	Bergama Pınarköy ok. öğ.	13 883.—
Şakir Tutçu	Bergama Sarıdere kö. ok. öğ.	4 685.—
Yusuf Akdoğan	Bergama Karalarbaşı kö. ok. öğ.	5 685.—

BİTLİS - HİZAN İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

1979 - 1980 yıllarında ilçemize atanan ve bilahire ilçemizden ayrılan aşağıda adı soyadı, görev yerleri ve yolluk tutarları yazılı öğretmenlerin Duyüna kalan Sürekli görev yollukları gelmiştir.

Alacak sahiplerinin ilköğretim daktilo memuru M. Sait Koçman'ı mutemet tayin ettiklerine dair bir dilekçe ile adreslerini Müdürlüğümüze göndermelerini rica ederim.

İlgililere duyurulur.

Adı ve Soyadı	Görev Yeri	Miktarı
Erdoğan Altan	Uzuntaş Kö. Stj. Öğ.	649 TL.
Halil Aydoğan	Uzuntaş Kö. Stj. Öğ.	649 TL.
Servet Yaşar	Görece Kö. Stj. Öğ.	649 TL.
Tahir Arıcan	Merkez Ok. Stj. Öğ.	649 TL.
Muammer Uzun	Kapısuyu Kö. Stj. Öğ.	3 675 TL.
Rıdvan Irmak	Süttaşı Kö. Stj. Öğ.	4 970 TL.
Mustafa Dalgıç	Ağılözü Kö. Stj. Öğ.	1 634 TL.
Recep Parlak	Sağınlı Kö. Stj. Öğ.	3 210 TL.
Mehmet Özkan	Ürünveren Kö. Öğ.	3 175 TL.
Cahfer Sağat	Sağınlı Kö. Öğ.	2 582 TL.
Erfol Akbiyik	Kepirli Kö. Öğ.	3 756 TL.
Mustafa Yıldırım	Kalkanlı Kö. Öğ.	3 756 TL.
Nihat Güven	İçlikaval Kö. Öğ.	5 109 TL.
Şenay Güven	İçlikaval Kö. Öğ.	5 109 TL.
Mehmet Turan	Merkez Ok. Stj. D. Öğ.	4 490 TL.
Hanifi Kütük	Ağılözü Kö. Öğ.	3 020 TL.
Mustafa Uyar	Merkez Ok. Stj. D. Öğ.	2 527 TL.
Recep Filizkök	Merkez Ok. Stj. T. Oe. Öğ.	3 266 TL.
Abdulkadir Baş	Merkez Ok. Stj. D. Öğ.	2 280 TL.
Ferit Varlık	Merkez Ok. Stj. D. Öğ.	4 666 TL.
Ahmet Sayın	Merkez Ok. St. D. Öğ.	2 050 TL.
Orhan Güngör	Kepirli Kö. Öğ.	3 589 TL.
Nebil Yağcı	Merkez Ok. D. Stj. Öğ.	1 785 TL.
Ebubekir Kuzucu	Merkez Ok. D. Stj. Öğ.	2 937 TL.
Sezayi Yusufbeyoğlu	Merkez Ok. D. Stj. Öğ.	2 937 TL.
Yaşar Bayramoğlu	Sırmaçek Kö. Stj. Öğ.	3 480 TL.
Seyfettin Taşkın	Süttaşı Kö. Öğ.	3 480 TL.
Hanife Taşkın	Süttaşı Kö. Öğ.	3 480 TL.
Rezzan Saraç	Merkez Ok. Öğ.	3 480 TL.
Ömer Öztürk	Merkez Ok. D. Stj. Öğ.	2 905 TL.
Osman Kocatepe	Merkez Ok. D. Stj. Öğ.	2 905 TL.
Nuri Günaydın	Merkez Ok. D. Stj. Öğ.	2 905 TL.
Bekir Çakmak	Klavuz Kö. Öğ.	3 021 TL.
Ahmet Ay	Merkez Ok. D. Stj. Öğ.	3 021 TL.
Durmuş Gürbüz ,	Harmandögen Kö. Öğ.	5 208 TL.
Ahmet Özen	Kalkanlı Kö. Öğ.	5 208 TL.
Ahmet Yenioğlu	Kalkanlı Kö. Öğ.	3 529 TL.
Nazım Demirci	Oymapınar Kö. Öğ.	3 529 TL.
Kurtça Uzınoğlu	Ürünveren Kö. Öğ.	3 529 TL.
Ercihan Uçak	Kayalar Kö. Öğ.	4 345 TL.
Adil Ak	Merkez Ok. D. Öğ.	4 345 TL.
Halil Kel	Sağırkaya Kö. Öğ.	2 850 TL.
İnayet Çelik	Koçlu Kö. Öğ.	2 850 TL.
Celal Genç	Çökekyazı Kö. Öğ.	2 850 TL.
Hüseyin Alay	Aladana Kö. Öğ.	2 850 TL.
Ahmet Yazıcı	Oymapınar Kö. Öğ.	2 517 TL.
Tebernuş Polat	Yolbilen Kö. Öğ.	2 517 TL.
Hasan Karakuş	Görece Kö. Öğ.	2 517 TL.
Mehmet Köşker	Oymapınar Kö. Öğ.	2 517 TL.
Ali Saraç	Koçlu Kö. Öğ.	2 517 TL.
M. Ökkeş Yazgan	Gökay Kö. Öğ.	2 517 TL.
Şahin Abasıkeleş	Sürücüler Kö. Öğ.	2 517 TL.
Cemil Çelen	Merkez Ok. D. Stj. Öğ.	4 880 TL.
Muhamet Sulubey	Kolludere Kö. Öğ.	4 880 TL.
Halil Ünlü	Göktepe Kö. Öğ.	2 878 TL.
İbrahim Karaca	Düztepe Kö. Öğ.	2 878 TL.
Abdullah Eylen	Kalkanlı Kö. Öğ.	3 940 TL.
Burhanetin Arslan	Ballı Kö. Öğ.	3 940 TL.
Orhan Yılmaz	Süttaşı Kö. Öğ.	3 940 TL.
Hasan Alpaslan	Yaylacık Kö. Öğ.	3 940 TL.
Celal Özcan	Koçlu Kö. Öğ.	3 940 TL.
Adnan Yıldız	Yığınkaya Kö. Öğ.	3 940 TL.
Murat Bozkurt	Kolludere Kö. Öğ.	9 283 TL.
Alaattin Yavaş	Uzuntaş Kö. Öğ.	9 483 TL.
Efe Taşkın	Kılavuz Kö. Öğ.	9 283 TL.
Mustafa Bilgin	Kalkanlı Kö. Öğ.	9 284 TL.
Arif Sallandır	Çatakdeğirmen Kö. Öğ.	9 483 TL.
Ali Tosun	Kalkanlı Kö. Öğ.	9 483 TL.
Ali Şirin	Yaylacık Kö. Öğ.	11 321 TL.
Ali Ovacı	Sağırkaya Kö. Öğ.	9 483 TL.
Ebubekir Yekeler	Uzuntaş Kö. Öğ.	3 616 TL.
Ramazan Zorlu	Ballı Kö. Öğ.	12 313 TL.

SORGUN İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Aşağıda adı soyadı ile eski görev yerleri yazılı ilkokul öğretmenlerinin 1979 yılından düyuna kalan terfi farkları dairemiz mutemedi Abdullah Öcal tarafından alınmıştır.

Alacak sahiplerinin adreslerini bildirir bir dilekçe ile müdürlüğümüze başvurmaları ilanen duyurulur.

Adı ve Soyadı	Görev Yeri	Alacağı Miktar
Müzeyyen Hekim	Sorgun Esenli kas. ilk. öğ.	2.000
Ferhan Sungur	Sorgun Bahadır kas. ilk. öğ.	2.000
Can Kuloğlu	Sorgun Faraşlı köyü öğ.	2.096
Zeki Altıkulaç	Sorgun Akocak köyü öğ.	2.096
Remzi Şahın	Sorgun Gevrek köyü öğ.	2.096
Muzaffer Kaya	Sorgun Güngören köyü öğ.	2.096

İSPİR İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İlçemiz Kesimindeki ilkokullarda görevli iken başka il ve ilçelere tayin edilen İlkokul öğretmenlerinin 1980 yılından düyuna kalan ek ders ücretleri gelmiştir.

Aşağıda adı ve soyadı yazılı bulunan öğretmenlerin ek ders ücretlerinin adreslerine gönderilebilmesi için açık adreslerini gösterir bir dilekçenin Müdürlüğümüze göndermeleri ilan olunur.

Adı ve Soyadı	Eski Görev Yeri	Miktarı
Mustafa Altaş	İspir Köprüköy Ok. Öğ.	1097
Türkan Altaş	İspir Köprüköy Ok. Öğ.	1097
Hulisi Tosun	İspir Çiftepınar Ok. Öğ.	1097
Mehmet Algan	İspir Akbulut Ok. Öğ.	1097
İsmail Basan	İspir Devedağı Ok. Öğ.	1097
Ertekin Karademir	İspir Armutlu Ok. Öğ.	1097
İzzet Ahmet Ayyıldız	İspir Demirgöze Ok. Öğ.	1656
Metin Erten	İspir Çatakbahçe Ok. Öğ.	1097
M. Saraç Dağdelen	İspir Sergenkaya Ok. Öğ.	1097
Halil Öztürk	İspir Başköy Ok. Öğ.	1097
Şenay Şahin	İspir Elmalı Ok. Öğ.	1097
Nahide Sametoğlu	İspir Çamlıkaya Ok. Öğ.	1097
Güzin Orhan	İspir Pazaryolu Ok. Öğ.	1097
Güher Killı	İspir Çamlıkaya Ok. Öğ.	1097
Şükriye Erdoğan	İspir Güllübağ Ok. Öğ.	864
Mustafa Kaplan	İspir Çiftepınar Ok. Öğ.	1004
Mahmut Ceylan	İspir Mescitli Ok. Öğ.	1097
Cemil Güven	İspir Duruköy Ok. Öğ.	1097
Mehmet Aydemir	İspir Demirbilek Ok. Öğ.	1097
Kenan Çataklı	İspir Duruköy Ok. Öğ.	1097
Muzaffer Taşar	İspir İncesu Ok. Öğ.	1097
Hayati Kermiyan	İspir Gölyanı Ok. Öğ.	1097
Cevit Ersen Kopuz	İspir Meydanlı Ok. Öğ.	1097
S. Seyhan Sırma	İspir Elmalı Ok. Öğ.	1097
Selahattin Çıtıralioğlu	İspir Düzköy Ok. Öğ.	1097
Hüseyin Pekdoğan	İspir Çayırözü Ok. Öğ.	1097
Yaşar Yaman	İspir Ahlatlı Ok. Öğ.	1097
Abit Bortaş	İspir Tokmaklı Ok. Öğ.	1656
Emine Bozdağ	İspir 25 Şubat Ok. Öğ.	864
Edip Cengiz	İspir Şehitlik Ok. Öğ.	1097
Emine Kanat	İspir Karahan Ok. Öğ.	1097
Gülten Karakoyunlu	İspir Kızılhasan Ok. Öğ.	1097
Orhan Selvi	İspir Hacılar Ok. Öğ.	1656
Galip Türk	İspir Günaysu Ok. Öğ.	1097
Hüsnü Güvendiren	İspir Üzümbağı Ok. Öğ.	1097
Halit Bayrak	İspir Ayçukuru Ok. Öğ.	1656
Mehmet Karakoyunlu	İspir Kızılhasan Ok. Öğ.	1097
Sami Kanat	İspir Karahan Ok. Öğ.	1097
Mahmut Kara	İspir Çayırözü Ok. Öğ.	13097
Yaşar Ballı	İspir İncesu Ok. Öğ.	678
Mevlüt Yıldız	İspir Maden Ok. Öğ.	1097
Mehmet Cesur	İspir Karataş Ok. Öğ.	1097
Bahzat Yerlikaya	İspir Bayındır Ok. Öğ.	1097
Mahmut Tutuş	İspir Çiçekli Ok. Öğ.	446
İsmail Gürsanlı	İspir Duruköy Ok. Öğ.	1097
Erdal Dip	İspir Kumaşkaya Ok. Öğ.	1097
Ali Genç	İspir Yedigöze Ok. Öğ.	1097
Mehmet Öngenli	İspir Alacabük Ok. Öğ.	1097
Ramazan Öztürk	İspir Göztepe Ok. Öğ.	1097
Nezaket Yerlikaya	İspir Bayındır Ok. Öğ.	1097
İrfan Gürfidan	İspir Duruköy Ok. Öğ.	1097
Coşkun Ergün	İspir Armutlu Ok. Öğ.	1097
Salih Erler	İspir Demirbilek Ok. Öğ.	1097
Selahattin Arıca	İspir Laleli Ok. Öğ.	1097
Fahri Artar	İspir Şehitlik Ok. Öğ.	1097
Vahit Yalvaç	İspir Cennetpınarı Ok. Öğ.	1097
Mehmet Yılmaz	İspir Yiğitbaşı Ok. Öğ.	1097
Musa Tomakin	İspir Geçitağzı Ok. Öğ.	1656
Abbas Kerdige	İspir Güney Ok. Öğ.	1097
Satılmış Güneş	İspir Numanpaşa Ok. Öğ.	1097
D. Ali Bayram	İspir Petekli Ok. Öğ.	1097
Suat Seçkin	İspir Pamekludağ Ok. Öğ.	1097
Nejat Köseoğlu	İspir Koç Ok. Öğ.	1097
M. Arabi Ünlüer	İspir Akbulut Ok. Öğ.	1097
Teyyar Gökçe	İspir A. Fındıklı Ok. Öğ.	1097
Muammer Sarıkafa	İspir Öztoprak Ok. Öğ.	1097
Kemal Kavgacı	İspir Bahçeli Ok. Öğ.	1097
Hasan Karatay	İspir Çiftepınar Ok. Öğ.	1097
Şeref Tali	İspir Çayırözü Ok. Öğ.	1097
Abdurrahman Kelemeci	İspir Esenyurt Ok. Öğ.	1097
Hayrunnisa Polat	İspir Pazaryolu Ok. Öğ.	1097
Canan Özbek	İspir Pazaryolu Ok. Öğ.	1097
Necla Yeşil	İspir Pazaryolu Ok. Öğ.	1097
Kemal Kartal	İspir Bahçeli Ok. Öğ.	1097
Ramazan Korkmaz	İspir Mülk Ok. Öğ.	1097
Selahattin Kırtay	İspir İncesu Ok. Öğ.	678
Adnan Kaya	İspir Başköy Ok. Öğ.	1097
Aynur Erdoğan	İspir Pazaryolu Ok. Öğ.	1097
Sevim Açıkgöz	İspir Çamlıkaya Ok. Öğ.	1097
Gülsüm Kılıç	İspir Çamlıkaya Ok. Öğ.	1097
Şahin Koç	İspir Kırık Ok. Öğ.	1097
Naim Karaman	İspir Aksu Ok. Öğ.	1097
Vahit Kısa	İspir Karataş Ok. Öğ.	1097
K. Nedim Doğancı	İspir Karataş Ok. Öğ.	1097
Ali Kaya	İspir Bozan Ok. Öğ.	1097
Halil Kocatürk	İspir Kozlu Ok. Öğ.	1097
Ayhan Kaya	İspir Çayırözü Ok. Öğ.	1097
Turan Koç	İspir Korkut Ok. Öğ.	1656
Saliha Başer	İspir Elmalı Ok. Öğ.	1097
Rabia Kurubaş	İspir Elmalı Ok. Öğ.	1097
Hasan Karaüzüm	İspir Ardıçlı Ok. Öğ.	1097
Necdet Koç	İspir Kılıççı Ok. Öğ.	1097
Feriha Gençoğlu	İspir Avcı Ok. Öğ.	1097
Mehmet Kuru	İspir Yeşiltepe Ok. Öğ.	1097
Ahmet Canbaz	İspir S. Yeşilköy Ok. Öğ.	1097
Ali Koç	İspir Kılıççı Ok. Öğ.	1097
Ömer Hamza Semiz	İspir S. Yeşilköy Ok. Öğ.	1656
Ahmet Kuru	İspir Yeşiltepe Ok. Öğ.	1097
Adem Karaman	İspir Aksu Ok. Öğ.	1097
Salim Karavelioğlu	İspir Ardıçlı Ok. Öğ.	1097
H. İbrahim Kel	İspir Duruköy Ok. Öğ.	1097
Murat Kaya	İspir Demirbilek Ok. Öğ.	1097
Ahmet Sakar	İspir A. Kuşdili Ok. Öğ.	1097
Fahri Mehel	İspir Hacılar Ok. Öğ.	1097
Muhittin Güler	İspir Duruköy Ok. Öğ.	1097
Muhsin Yıldırım	İspir Moryayla Ok. Öğ.	1097
Hasan Keskin	İspir Gülçimen Ok. Öğ.	1097

GÖLHİSAR İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Aşağıda adı soyadı ile eski görev yerleri yazılı ilkokul öğretmenlerinin 1980 yılına ait sürekli görev yolluğu dairemiz mutemedi Hüseyin ÇALLI tarafından alınmıştır.

Alacak sahiplerinin birer dilekçe veya şahsen müdürlüğümüze müracaatları duyurulur.

Adı Soyadı	Eski Görev Yeri	Alacak Tutarı
İbrahim ONAY	Söğüt Kasabası öğretmeni	8008 TL.
Nadir ÇİÇEK	Bölmepınar Kö. Öğretmeni	10.400 TL.
Ferhan ÇOKTAŞAR	Konak Mah. Öğretmeni	2.394 TL.
Cuma ŞEKER	Çakır Mah. Öğretmeni	1.514 TL.
Adem ŞAHİN	Kızıllar Köy. Öğretmeni	5.116 TL.

ARAKLI İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Aşağıda adı soyadı ile görev yerleri yazılı İlçemiz Eski İlkokul Öğretmenlerinin 1976 ve 1979 yıllarından düyuna kalan Sürekli görev yollukları gelmiştir.

Sözü edilen Öğretmenlerin sürekli görev yollukları alınıp adreslerine gönderilebilmesi için adresleri yazılı posta havale kağıtlarını doldurup Dairemiz Mutemedi Abdullah Çebi'yi mutemet tayin ettiklerine dair adreslerini bildirir ikişer adet mutemet dilekçeleri ile birlikte Kaymakamlığımıza müracaat etmelerini 31.12.1982 tarihine kadar müracaat etmeyen Öğretmenlerin sürekli görev yollukları alınmayı tenkis edileceği ilgililere ilanen duyurulur.

Adı Soyadı	İlçemizdeki Görev Yeri	Yılı	Yolluk Tutarı
Mustafa Karaman	Araklı Sulakyurt Köyü İlkokulu	1976	1619.— TL
Mustafa Fırıncı	Araklı Sularbaşı Köyü İlkokulu	1976	1334.— TL
Osman Paslı	Araklı Köprüüstü Köyü İlkokulu	1976	1008.— TL
Coşkun Gemalmaz	Araklı Kayaiçi Köyü İlkokulu	1976	990.— TL
Rıza Yıldız	Araklı Sulakyurt Köyü İlkokulu	1976	990.— TL
Efrail Gezer	Araklı Kestanelik Köyü İlkokulu	1976	987.— TL
İlhan Sayın	Araklı Pervane 2. Köyü İlkokulu	1976	980.— TL
Ali Kılıç	Araklı Kavacık 1. Köyü İlkokulu	1976	863.— TL
Bayram Sarı	Araklı Turnalı Köyü İlkokulu	1976	834.— TL
Kenan Topçu	Araklı Çiftpınar Köyü İlkokulu	1976	817.— TL
Şirinali Köroğlu	Araklı Yalıboyu Köyü 2. İlkokulu	1976	797.— TL
Halil Pektaş	Araklı Yüceyurt Köyü İlkokulu	1976	774.— TL
Mustafa Tarakçı	Araklı Çiftepınar Köyü İlkokulu	1976	761.— TL
Egenur Serdar	Araklı Kalecik Mahallesi İlkokulu	1976	657.— TL
Zeki Kurukuz*	Araklı Yoncalı Köyü İlkokulu	1976	538.— TL
Yakup Uludüz	Araklı Çukurçayır Köyü İlkokulu	1976	440.— TL
İsmail Marapoğlu	Araklı Çapanlı 1. Köyü İlkokulu	1976	438.— TL
Perihan Duman	Araklı Merkezköy İlkokulu	1976	190.— TL
İsmail Sivas	Araklı Çiftepınar Köyü İlkokulu	1976	190.— TL
Mustafa Günay	Araklı Çukurçayır Köyü İlkokulu	1976	185.— TL
Serdar Erbaş	Araklı Kestanelik Köyü İlkokulu	1979	4845.— TL
Galip Doğan	Araklı Çiftepınar Köyü İlkokulu	1979	4845.— TL
Hüseyin Güleryüz	Araklı Sularbaşı Köyü İlkokulu	1979	3032.— TL
Hasan Yıldız	Araklı Çapanlı 1. Köyü İlkokulu	1979	502.— TL
Mehmet Bütün	Araklı Yüceyurt Köyü İlkokulu	1979	3292.— TL
Adiliye Çetin	Araklı Dul Köyü İlkokulu	1979	3177.— TL
Sacide Sözen	Araklı Tosunlu 1. Köyü İlkokulu	1979	2482.— TL
Gülçin Saygı	Araklı Merkezköy 1. İlkokulu	1979	3182.— TL
Cemil Mollaibrahimoğlu	Araklı Hasköy 1. İlkokulu	1979	3182.— TL
Nuri Lökçü	Araklı Keçikaya Köyü 1. İlkokulu	1979	3182.— TL
Hidayet Sarar	Araklı Tosunlu Köyü 1. İlkokulu	1979	3182.— TL
Mustafa Çanak	Araklı Pervane Köyü 2. İlkokulu	1979	4995.— TL
Meryem İlhan	Araklı Ayvadere Köyü 1. İlkokulu	1979	3167.— TL
Gülsen Pirinççi	Araklı Değirmencik Köyü 1. İlkokulu	1979	3167.— TL
Melahat Öztürk	Araklı Yiğitözü Köyü 1. İlkokulu	1979	3167.— TL
Kâmil Şimşek	Araklı Dağbaşı Köyü 2. İlkokulu	1979	3167.— TL
Şencan Doğan	Araklı Tosunlu Köyü 2. İlkokulu	1979	3167.— TL
Mahmut Elçi	Araklı Kayacık 1. İlkokulu	1979	4000.— TL
Haşim Tuncay	Araklı Merkez Okulu Dep. Tay. Öğ.	1979	6617.— TL
Rahmi Değenek	Araklı Karatepe 1. İlkokulu	1979	3951.— TL
Şengül Taşdemir	Araklı Yiğitözü 1. Köyü İlkokulu	1979	2195.— TL
Nurgün Sürücü	Araklı Yiğitözü 1. Köyü İlkokulu	1979	2552.— TL
Hasan Altmışdörtoğlu	Araklı Keçikaya Köyü 1. İlkokulu	1979	1260.— TL
Nazmi Kalaycı	Araklı Erikli Köyü 1. İlkokulu	1979	1260.— TL
Mehmet Maden	Araklı Kayacık Köyü 1. İlkokulu	1979	1260.— T'.
Esma Özensoy	Araklı Tekneciler Köyü İlkokulu	1979	4037.— TL
Şevket Kuzucu	Araklı Çukurçayır Köyü İlkokulu	1979	4037.— TL
İsmail Kul	Araklı Sulakyurt Köyü İlkokulu	1979	3182.— TI
Hanım Uslu	Araklı Halilli Köyü 1. İlkokulu	1979	4495.— TL
Mustafa Kurban	Araklı Karatepe Köyü 1. İlkokulu	1979	3902.— TL
Arif Vakıf	Araklı Kayaiçi Köyü 1. İlkokulu	1979	3967.— TL
Ramazan Birtane	Araklı Aytaş Köyü 1. İlkokulu	1979	3967.— TL
Necati Bal	Araklı Taşgeçit Köyü İlkokulu	1979	3452.— TL
Cemal Aytekin	Araklı Halilli Köyü 11. İlkokulu	1979	3452.— TL
Engin Doğru	Araklı Hasköy 2. İlkokulu	1979	917.— TL
Necdet Aydın	Araklı Köprüüstü Köyü İlkokulu	1979	917.— TL
Zeliha Gürlek	Araklı Bereketli Köyü İlkokulu	1979	3092.— TL
Mansur Yardımcı	Araklı Çamlıktepe Köyü İlkokulu	1979	3092.— TL
Nimet Karahan	Araklı Ayvadere Köyü 1. İlkokulu	1979	3092.— TL
Mustafa Güner	Araklı Tekneciler Köyü İlkokulu	1979	3092.— TL
Zeycan Güner	Araklı Tekneciler Köyü İlkokulu	1979	3092.— TL
Turgut Dumlu	Araklı Keçikaya 2. Okulu	1979	3092.— TL
Şükrü Üntan	Araklı Tosunlu Köyü 2. İlkokulu	1979	3092.— TL
Fevziye Gül Tanırlı	Araklı Merkezköy 1. İlkokulu	1979	3092.— TL
Meral Dinç	Araklı Ayvadere Köyü 1. Okulu	1979	3092.— TL

PALU İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN BİLDİRİLMİŞTİR

Çeşitli yıllarda ilçemizde öğretmen olup, halen ilçemizde bulunmayan aşağıda isimleri yazılı öğretmenlerin çeşitli yıllardan düyuna kalan sürekli görev yollukları gelmiştir. Sürekli görev yolluklarını alabilmek için Palu İlköğretim Mutemedi Mahmut Alkan'ı Mutemet tayin ettim ibareli dilekçeleri ile birlikte adreslerini belirten yazıyı Palu İlköğretim Müdürlüğüne göndermeleri gerekmektedir.

İlgililere duyurulur.

1 — Cemal Uyaroğlu
2 — Oya Artıkay
3 — Tayyar Eminoğlu
4 — Şevket Baddal
5 — Alaettin Kayabaş
6 — Nurhani Doğru
7 — D. Mehmet Demirериden
8 — Ali Öğüt
9 — Abuzer Akpınar
10 — Mehmet Yılmaz
11 — Saadet Taşer
12 — Ali Erdal
13 — Burhanettin Kurtbayoğlu
14 — Yakup Uyar
15 — Zeki Bulut
16 — İzzettin Laleci
17 — Kenan Çalışkan
18 — Recep Kulakoğlu
19 — H. Eyup Avan
20 — M. Lütfü Oğuz
21 — Fahrettin Sığın
22 — İsmail Kılıç
23 — Ramazan Altıntaş
24 — Cemil Tiryaki
25 — Ahmet Sarıkaya
26 — Aysel Sarıkaya
27 — Veysel Kaynak
28 — A. Turan Kavak
29 — Gültekin Kurt
30 — Şenel Şirin
31 — Yusuf Südüpak
32 — Nurseren Gürsun
33 — Vahap Gürsun
34 — M. Salih Turhan
35 — S. Durdu Esenoğlu
36 — İdris Önal
37 — Hikmet Aslaner
38 — Yıldız Çoban
39 — İbrahim Bilgin
40 — Mahmut Civelek
41 — Güven Civelek
42 — Nihal Temiz
43 — Mevlüt Polat
44 — A. Tülay Ergen
45 — Hüseyin Boztaş
46 — Havva Büyükkent
47 — Ayşe Çelikadam
48 — Hasan Tatar
49 — Turan Akşit
50 — N. Yavuz Koyuncu
51 — Gıyasettin Tepeli
52 — Bayram Cavlanlar
53 — Çağlar Karabulut
54 — İsmail Pişman
55 — Ayhan Erkan
56 — Metin Berli
57 — Yener Şarkoğlu
58 — Hayrullah Ağbay
59 — Şerif Kılıç
60 — Muzaffer Karauz
61 — Mustafa Kara
62 — Selim Açıkgöz
63 — Erdem Şahin
64 — Osman Yılmaz
65 — Kemal Olğun
66 — Coşkun Memiş
67 — Güler Çubukçu
68 — Emin Akdal
69 — Ahmet Çam
70 — Battal Çamdelen
71 — Hacı Binat
72 — Abdullah Kapucu
73 — Ali Kıran
74 — Ahmet Çeliktürk
75 — Dursun Sönmez
76 — Nermin Doğuşlu
77 — Yusuf Eroğlu
78 — Çetin Demirel
79 — Nurcan Hayrioğlu
80 — Fethi Delen
81 — İsmail Demiral
82 — Şaban Oflaz
83 — Suat Açıkgöz
84 — Recep Ayaz
85 — Emine Ulusan
86 — Ali Buyruk
87 — Mehmet Sarıtaş
88 — Alpaslan Velioğlu
89 — Solmaz Bayık
90 — Hayati Atalay
91 — Kazım Gürbüz
92 — İzzet Akyol
93 — Arif Erman
94 — Şeref Karlı
95 — Mevlüt Kuzu
96 — Necati Gönüldar
97 — Adil Arda
98 — Şevkiye Şen
99 — Metin Tüllü
100 — Ünal Işıldar
101 — Emin Gören
102 — Halil Yoğuntekin
103 — Münire Cıncık
104 — Nuran Gereli
105 — Müjgan Boz
106 — Adile Koyuncu

BU DERGİDEKİ YÖNETMELİKLER, KARARLAR, GENELGELER VE DUYURULAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	25	49	73	97
2	26	50	74	98
3	27	51	75	99
4	28	52	76	100
5	29	53	77	101
6	30	54	78	102
7	31	55	79	103
8	32	56	80	104
9	33	57	81	105
10	34	58	82	106
11	35	59	83	107
12	36	60	84	108
13	37	61	85	109
14	38	62	86	110
15	39	63	87	111
16	40	64	88	112
17	41	65	89	113
18	42	66	90	114
19	43	67	91	115
20	44	68	92	116
21	45	69	93	117
22	46	70	94	118
23	47	71	95	119
24	48	72	96	120

YILLIK ABONESİ 100 LİRADIR. ABONE TUTARI, İLLERDE DEFTERDARLIK MUHASEBE MÜDÜRLÜKLERİNDE, İLÇELERDE MALMÜDÜRLÜKLERİNE ÇEŞİTLİ GELİRLER FASLINA YATIRILARAK, VEZNE ALINDISININ ASLI MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

MİLLİ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA